








Plats och tid	Kommunkontoret, Surahammar Måndag 14 maj 2018, klockan 13.10-14.25	
Beslutande	Tobias Nordlander (S) ordförande ej § 63 Johanna Skottman (S) ej § 63 Leif Carlberg (S) Patrik Boström (S) ej § 64 Christina Waster Jansson (S) Erkki Visti (C) ordförande § 63 Eva Björk (C) Peter Berg (V) Chatarina Ståhl (S) t.jg. ersättare Jimmy Håkans (M) t.jg. ersättare Cecilia Östergren (S) t.jg. ersättare § 63, 64 Anders Tollin (S), t.jg. ersättare § 63	Ej tjänstgörande ersättare
Övriga deltagande	Marie Andersson, sekreterare Martina Nordin, t.f. kommunchef Christina Sandin, ekonomichef Mia Uhlin, utredare	
Utses att justera	Johanna Skottman	Leif Carlberg § 63
Justeringens tid och plats	Onsdag 16 maj 2018 Kommunkontoret, Surahammar, 2018 kl. 14.00	
Paragrafer	58-75	
Underskrifter	Sekreterare	 Marie Andersson
	Ordförande	  Tobias Nordlander Erkki Visti § 63
	Justerande	  Johanna Skottman Leif Carlberg § 63

Justeringen har tillkännagivits genom anslag **2018-05-16 – 2018-06-07**



Ks § 58

T.f. Kommunchef informerar

T.f. Kommunchef, Martina Nordin, informerar.

Justerandes sign.

TL
US

Utdragsbestyrkande



Ks § 59

Dnr:

Policy för behandling av personuppgifter

Den 25 maj 2018 träder EU:s dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation – GDPR) i kraft och ersätter därmed personuppgiftslagen (1998:204). Den nya lagstiftningen ställer högre krav kring personuppgiftsbehandling.

Målet med policyn är att säkerställa att Surahammars kommun och dess bolag hanterar personuppgifter i enlighet med EU:s dataskyddsförordning. Policyn omfattar samtliga behandlingar där personuppgifter hanteras och omfattar både strukturerat och ostrukturerat material.

Policyn sammanfattar på en övergripande nivå vilka principer som behandling av personuppgifter ska utgå ifrån samt fastställer organisation och ansvar inom området.

Till policyn finns en bilaga med riktlinjer med ytterligare information om tillämpning av policyn. Riktlinjen inkluderar bland annat personuppgiftsbehandling i upphandlingsprocessen och information till registrerade.

Vidare konkretisering av denna policy ska utarbetas i andra riktlinjer för personuppgiftsbehandling.

BILAGA:

Policy för behandling av personuppgifter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta ” Policy för behandling av personuppgifter”

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att anta ” Policy för behandling av personuppgifter”

Justerandes sign.

72
VS

Utdragsbestyrkande



Ks § 60

Dnr:

Ny ventilation till Arbetscenter

Vid en OVK besiktning i december 2017 så gjordes mätningar som visade att de befintliga ventilationsaggregaten är föråldrade och inte kunde uppfylla det kapacitetsbehov som den nya verksamheten på Arbetscenter är i behov av. Tre föråldrade aggregat byts ut till ett. Samordningsteam (nystartat), språkträning, verksamhetens nybyggda träningskök samt personalutrymmen för lunch och fika täcks upp av det nya ventilationsaggregatet.

Efter projektering, anbudsförfarande så har ett kostnadsförslag kommit in.

BILAGA:

Ny ventilationsanläggning på Arbetscenter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anslå 400.000kr till delfinansiering av ny ventilationsanläggning på Arbetscenter

att finansieringen av ventilationssystemet tas från investeringsbudgeten

I ärendet yttrade sig

Leif Carlberg (S)

Kommunstyrelsen beslutar

att anslå 400.000kr till delfinansiering av ny ventilationsanläggning på Arbetscenter

att finansieringen av ventilationssystemet tas från investeringsbudgeten

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 61

Dnr:

Pedagogiska måltider

En pedagogisk måltid är en måltid som sker på arbetstid och innebär att personalen äter tillsammans med brukare, barn, elever eller motsvarande. Pedagogiska måltider är aktuella och används inom olika verksamhetsområden i kommunen och syftar till att personalen har en pedagogisk uppgift i samband med måltiden. Det kan handla om tillsynsansvar, att bidra till en positiv måltidsupplevelse eller att lugna matsituationen och stimulera den enskilde till ett bättre näringsintag eller bibehållande av sina funktioner.

Pedagogisk måltid är en kostförmån för anställda och det finns olika regelverk som påverkar detta. I viss mån påverkar arbetsrättsliga regelverk men främst är det Skatteverkets regelverk som är av betydelse. Idag finns inga riktlinjer kring pedagogiska måltider i Surahammars kommun och det är således otydligt hur måltiderna ska hanteras i kommunens olika verksamheter och vad som förväntas av de som äter pedagogisk måltid.

För att skapa ett gemensamt förhållningssätt för hela kommunen när det gäller denna fråga bör riktlinjer för pedagogiska måltider tas fram. Genom riktlinjerna kan både aktuella regelverk och den pedagogiska måltidens syfte lyftas fram samt bidra till klargörande av den förväntade arbetsinsatsen från personalen.

Då riktlinjerna berör personalområdet bör personalchefen ansvara för framtagandet av dessa, tillsammans med tekniska enheten dit restaurangtjänst hör. Arbetet bör även ske i samråd med de nämnder och verksamheter där pedagogiska måltider är aktuella.

Förslag till beslut

föreslå kommunstyrelsen besluta

att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för pedagogiska måltider

att riktlinjerna utformas under år 2018

I ärendet yttrade sig

Peter Berg (V)

Kommunstyrelsen beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för pedagogiska måltider

att riktlinjerna utformas under år 2018

Justerandes sign.

PB
JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 62

Dnr:

Avtal - Mälarvillan

Det föreligger ett markanvisningsavtal mellan Surahammars kommun och Mälarvillan Projektutveckling AB gällande området inom detaljplan för del av Surahammar 9:722, Småhusområde Stavtorpet VI, Surahammars kommun

BILAGA:

Markanvisningsavtal Stavtorpet
Reg bevis

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna markansvisningsavtalet mellan Surahammars kommun och Mälarvillan Projektutveckling AB

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna markansvisningsavtalet mellan Surahammars kommun och Mälarvillan Projektutveckling AB

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 63

Dnr:

Revisionsberättelse för år 2017 – Västra Mälardalens Kommunalförbund

Revisorerna för Västra Mälardalens Kommunalförbund (VMKF) har avlämnat revisionsberättelse avseende år 2017.

Revisorerna har gjort följande bedömningar

- Direktionen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande.
- Direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Revisorerna tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

BILAGA:

VMKF - Revisionsberättelse för år 2017 inklusive bilagorna;

- VMKF – Revisorernas redogörelse 2017
- Översiktlig granskning av räddningstjänsten
- Granskning av förbundets förberedelse inför införande av dataskyddsförordningen
- Översiktlig granskning av intern kontroll
- Granskning av delårsbokslut
- Granskning av årsbokslut

Tobias Nordlander (S) och Johanna Skottman anmäler jäv och lämnar lokalen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 64

Dnr:

Revisionsberättelse 2017 – Norra Västmanlands samordningsförbund

Revisorerna för Norra Västmanlands samordningsförbund (NVS) har avlämnat revisionsberättelse avseende år 2017.

Revisorerna har gjort följande bedömningar

- Styrelsen i Norra Västmanlands samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.
- Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande och årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal och god redovisningssed.
- Resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

BILAGA:

Årsredovisning NVSam 2017, inkl. revisionsberättelse för år 2017

Revisionsrapport 2017 PwC

Samordningsteam FNS (Fagersta-Norberg-Skinnskatteberg) årsrapport för 2017

Samordningsteam Hallsta-Sura årsrapport för 2017

Samordningsteam Sala årsrapport för 2017

Patrik Boström anmäler jäv och lämnar lokalen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att bevilja styrelsen och dess ledamöter ansvarsfrihet för år 2017

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att bevilja styrelsen och dess ledamöter ansvarsfrihet för år 2017

Justerandes sign.

SS

~

Utdragsbestyrkande



Ks § 65

Dnr:

Plan för svar till revisorerna - Granskning av arbetsmiljö och sjukfrånvaro

Surahammars kommuns revisorer har genomfört en granskning av hur kommunstyrelsen och nämnderna styr och följer att kommunens arbetsgivaransvar uppfylls i enlighet med lagar, föreskrifter och interna styrdokument.

Sammanfattningsvis rekommenderar revisorerna att:

- Kommunstyrelsen ser över ansvarsfördelningen avseende kommunens anställda och tar initiativ till att översyn görs av nämndernas reglemente och /eller övriga styrdokument så att detta tydliggörs.
- Målen med arbetsmiljöpolicyen förtydligas och följs upp.
- Arbetsmiljömålen omsätts till konkreta, uppföljningsbara och tidsbestämda handlingsplaner.
- En plan fastställs för vilken återrapportering som ska ske till kommunstyrelse och (i de fall nämnderna har ett arbetsmiljöansvar) nämnderna.
- Personalavdelningen följer upp i Aditro att cheferna följer rehabiliteringsrutinerna.
- Ett introduktionsprogram tas fram för nya chefer för att säkerställa kompetens avseende arbetsgivarfrågor.
- Dokumentation och uppföljning görs att nya chefer genomgått introduktionsprogrammet.
- Att kommunen tar fram en samlad bild av de totala kostnaderna för sjukfrånvaro för att använda som underlag i det fortsatta arbetet.

Kommunrevisorerna emotser svar senast 31 maj 2018 på vilka åtgärder kommunstyrelsen och nämnderna har för avsikt att vidta.

Personalchefen har i uppdrag att sammanställa kommunstyrelsens och nämndernas svar och överlämna ett samlat svar från kommunen till revisorerna. Nämnderna förväntas ta upp revisionssvaret som beslutsärende på respektive sammanträde under april månad. Det samlade svaret kan därefter sammanställas och ska sedan beslutas av kommunstyrelsen innan det överlämnas till revisorerna.

Enligt det beslutade kalendariet över sammanträden för 2018 har kommunstyrelsen kommande sammanträde den 3 september 2018, vilket är efter det datum revisorerna önskar svar. Med anledning av detta föreslår förvaltningen att kommunstyrelsens ordförande tillsammans med personalchefen får i uppdrag att överlämna det sammanställda svaret till revisorerna senast den 31 maj 2018. En redogörelse för svarets innehåll bör göras under kommunstyrelsens sammanträde den 3 september 2018.

BILAGA:

Revisorernas granskning av arbetsmiljö och sjukfrånvaro

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra kommunstyrelsens ordförande samt personalchef att överlämna ett sammanställt svar till revisorerna senast den 31 maj 2018.

att svaret tas upp som informationspunkt på KS sammanträde den 3 september 2018

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra kommunstyrelsens ordförande samt personalchef att överlämna ett sammanställt svar till revisorerna senast den 31 maj 2018.

att svaret tas upp som informationspunkt på KS sammanträde den 3 september 2018

Justerandes sign.

7w
JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 66

Dnr:

Svar till revisorerna – Granskning av kommunens förberedelse inför införandet av Dataskyddsförordningen

Surahammars kommuns revisorer har genomfört en granskning av hur kommunen förberett sig inför införandet av Dataskyddsförordningen. Granskningen har genomförts i samverkan med revisorerna i Arboga, Kungsör, Köpings kommun samt Västra Mälardalens kommunalförbund.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att Surahammars kommun har en god kontroll över förberedelserna inför införandet av Dataskyddsförordningen. En organisation med klart uttalade roller och ansvarsområden är satt på plats och arbetar aktivt med frågan.

Revisorerna anser att vissa frågor kring ansvarsfördelning mellan kommunen och förbundet kvarstår att reda ut. Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Klargöra ansvarsfördelningen mellan kommunen och Västra Mälardalens Kommunalförbund avseende arbetsuppgifter i samband med införandet av Dataskyddsförordningen.
- Säkerställa att styrelsen håller sig informerad rörande det pågående arbetet kring införandeprocessen.

Förvaltningen har lämnat ett yttrande där det framgår att ett samarbete med Västra Mälardalens Kommunalförbund är inlett med syfte att kartlägga olika roller, ansvar och gemensamma intressen.

Gällande information om det pågående arbetet kring införandeprocessen ser förvaltningen att en tydligare och mer strukturerad rapporteringsplan kan vara fördelaktig. Eftersom det är respektive nämnd eller styrelse som är personuppgiftsansvarig och är ytterst ansvarig för den behandling av personuppgifter som utförs under nämndens/styrelsens ansvarsområde är det viktigt att information rörande pågående arbete delges kontinuerligt. På så sätt ökar styrelsens/nämndens möjlighet att både följa och påverka införandet av Dataskyddsförordningen.

BILAGA:

Yttrande revisionsrapport - Dataskyddsförordningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till förvaltningen att en rapporteringsplan gällande införandet av Dataskyddsförordningen upprättas och genomförs

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



I ärendet yttrade sig
Chatarina Ståhl (S)

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till förvaltningen att en rapporteringsplan gällande införandet av Dataskyddsförordningen upprättas och genomförs

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 67

Dnr:

Policy – Kränkande särbehandling och diskriminering

Föreligger förslag till policy angående kränkande särbehandling och diskriminering

BILAGA:

Policy – Kränkande behandling

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna ”Policy – Kränkande särbehandling och diskriminering”

I ärendet yttrade sig

Christina Waster Jansson (S)

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna ”Policy – Kränkande särbehandling och diskriminering”

Justerandes sign.

JW
JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 68

Dnr:

Jämställdhetspolicy

Föreligger förslag till policy angående Jämställdhet

BILAGA:

Jämställdhetspolicy

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna Jämställdhetspolicyn

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna Jämställdhetspolicyn

Justerandes sign.

W

Utdragsbestyrkande



Ks § 69

Dnr

Alkohol och drogpolicy

Föreligger förslag till alkohol och drogpolicy

BILAGA:

Alkohol och drogpolicy

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna Alkohol och drogpolicyn

I ärendet yttrade sig

Leif Carlberg (S)

Jimmy Håkans (M)

Johanna Skottman (S)

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna Alkohol och drogpolicyn

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 70

Dnr:

Ny asfalt Energivägen

För några år sedan byggdes Energivägen i Surahammars tätort. Det som inte utfördes då var att bygga vägen till färdig höjd. Nu när Carspekt bilprovning ska etablera sig vid Energivägen kommer trafiken att öka och då behöver vägen färdigställas

För att iordningsställa vägen och få bra vattenavrinning behövs den byggas upp (färdigställa vägen inför asfalteringen), kantskäras och få till ett första lager av asfalt. Kostnaden beräknas till 400 000kr.

Det som inte kommer att utföras i detta skede är att ingen kantsten kommer att sättas och inte sista lagret av asfalt. Det kommer att ske först när området längs Energivägen är färdig byggt, den kostnaden tillkommer i framtiden.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Tekniska förvaltningen att påbörja färdigställandet av Energivägen

att bevilja Tekniska förvaltningen 400.000 kronor ur investeringsbudgeten.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Tekniska förvaltningen att påbörja färdigställandet av Energivägen

att bevilja Tekniska förvaltningen 400.000 kronor ur investeringsbudget

Justerandes sign.

JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 71

Dnr: 2018. 0024 000

Information från externa samverkansorganisationer

Ledamöter informerar från sina möten med de externa samverkansorganisationer de blivit invalda i

Tobias Nordlander (S) informerar om FiP invigning i Ramnäs,
Ägarmöte med MBR där vi kommer att få betala mer i framtiden
Miljö & klimatråd där projektmöten nu kommit igång,
Polisområdes Brå, Nivå Västerås och medborgarlöften

Christina Waster Jansson (S) informerar från sitt möte med SKI

Förslag

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

I ärendet yttrade sig

Christina Waster Jansson (S)

Kommunstyrelsen beslutar

att tacka för informationen

Justerandes sign.

W
JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 72

Partistöd 2018

Enligt ”Regler för kommunalt partistöd i Surahammars kommun” ska partistödet betalas ut årligen i förskott efter beslut i kommunfullmäktige.

Enligt regelverket ska ett parti årligen erhålla partistöd med ett grundstöd om 8 475 kr och ett mandatstöd om 7 149 kr per mandat.

Vid beräkningen av antalet bidragsberättigade mandat är det avgörande om partiet haft en representant på mandatet under aktuellt bidragsår.

Upphör ett parti att vara representerat under ett verksamhetsår ska partistödet dock utbetalas även för resterande del av verksamhetsåret.

Fördelningen av partistödet för 2018 blir följande:

Parti	Partistöd	Antal mandat (stödberättigade)
Centerpartiet	44 220	5
Liberalerna	22 773	2
Miljöpartiet	15 624	1
Moderaterna	44 220	5
Socialdemokraterna	115 710	15
Sverigedemokraterna	29 922	3
Vänsterpartiet	37 071	4

Kristdemokraterna har ännu inte kommit in med någon redovisning för år 2017.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utbetala partistöd avseende år 2018 enligt ovanstående sammanställning

att inget partistöd utbetalas till Kristdemokraterna förrän redovisning inlämnats till kommunen.

I ärendet yttrade sig

Christina Waster Jansson (S)

Kommunstyrelsen beslutar

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att utbetala partistöd avseende år 2018 enligt ovanstående sammanställning

att inget partistöd utbetalas till Kristdemokraterna förrän redovisning inlämnats till kommunen.

Justerandes sign.

76
JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 73

Kommunens firmateckning

Principerna för kommunens firmateckning regleras i § 21 i det av kommunfullmäktige fastställda reglementet för kommunstyrelsen.

Utöver vad som stadgas i detta beslut äger anställd eller förtroendevald underteckna dokument som följer på tilldelad delegationsrätt i nämnd eller styrelse.

Kontrakt samt köpebrev avseende försäljning av tomtmark för bostads- samt näringsändamål inom ramen för beslut om pris och övriga villkor i fullmäktige, styrelse eller nämnd undertecknas av Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti i samtliga fall med kontrasignatur av Martina Nordin, Christina Sandin eller Thomas Lenell.

Optionsavtal syftande till kommande kontrakt avseende försäljningar av mark- och fastigheter undertecknas av Thomas Lenell med Christina Sandin eller Martina Nordin som ersättare.

Arrendeavtal undertecknas av Thomas Lenell med Martina Nordin eller Christina Sandin som ersättare.

Markupplåtelseavtal för ledningsrätt undertecknas av Thomas Lenell med Martina Nordin eller Christina Sandin som ersättare.

Köpehandlingar, kontrakt och avtal för inköp på högst 5 prisbasbelopp, samt uppsägning av dessa undertecknas av Martina Nordin, Christina Sandin, Helene Strömbäck, Thomas Lenell, Conny Ström eller Eva-Lena Odelling var för sig.

Övriga kontrakt och avtal samt uppsägning av dessa som följer på beslut i nämnd (ej kommunstyrelsen) undertecknas av Lars Väänänen, Martina Nordin, Conny Ström, Eva-Lena Odelling, Thomas Lenell, Helene Strömbäck eller Christina Sandin två i förening.

Handlingar för anbudsinfordran undertecknas av Lars Väänänen med Martina Nordin, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Tilldelningsbeslut vid upphandling undertecknas av Lars Väänänen med Martina Nordin, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Beslut om förlängning av gällande upphandlings- eller ramupphandlingsavtal i sammanlagt högst 2 år undertecknas av Lars Väänänen med Martina Nordin, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Beslut om att delta i och avbryta ramupphandlingar undertecknas av Lars Väänänen med Martina Nordin eller Christina Sandin som ersättare.

Forts. sid 20

Justerandes sign.		Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--------------------



Forts. § 73

Ramupphandlingskontrakt undertecknas av Lars Väänänen med Martina Nordin, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Kvitton, bankanvisningar, postanvisningar samt checkar ska undertecknas av Christina Sandin, Carola Bagge, Liselotte Axelsson, Susanne Johansson samt Johan Malvin två i förening.

Handlingar rörande omplacering av lån samt placering av likvida medel undertecknas av Christina Sandin med kontrasignatur av Susanne Johansson, Johan Malvin, Liselotte Axelsson eller Carola Bagge.

Hyseskontrakt för verksamhetslokaler undertecknas av Thomas Lenell, Martina Nordin, Conny Ström, Eva-Lena Odelling, Christina Sandin eller Helene Strömbäck två i förening.

Hyseskontrakt för bostäder undertecknas av Carola Bagge, Christina Sandin, Liselotte Axelsson, Susanne Johansson samt Johan Malvin två i förening.

Mervärdeskattedeclarationer undertecknas av Christina Sandin med Susanne Johansson, Johan Malvin, Martina Nordin eller Thomas Lenell som ersättare.

Fastighetsdeklarationer undertecknas av Thomas Lenell med Christina Sandin som ersättare.

Lagfartsansökningar och övriga handlingar till Lantmäteriet undertecknas av Thomas Lenell med Martina Nordin eller Christina Sandin som ersättare.

Leasingavtal tecknas av Lars Väänänen eller Thomas Lenell.

Främmande checkar samt erhållna bankgiROUTbetalningsuppdrag, postväxlar, postanvisningar och utbetalningskort får inte uttagas kontant eller användas som betalningsmedel utan ska insättas på kommunens bank- eller postgiro.

Handlingar till tingsrätt, länsrätt, kammarrätt, hovrätt eller annan rättsinstans undertecknas av Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti med kontrasignatur av någon av tjänstemännen Martina Nordin, Christina Sandin, Conny Ström, Eva-Lena Odelling, Thomas Lenell eller Helene Strömbäck.

Oaktat ovanstående ska andra köpehandlingar, avtal och kontrakt än ovan samt lån och borgensförbindelser och övriga rättsligen bindande handlingar som beslutas av kommunstyrelsen undertecknas av Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti med kontrasignatur av någon av tjänstemännen Martina Nordin, Christina Sandin, Conny Ström, Eva-Lena Odelling, Thomas Lenell eller Helene Strömbäck.

Förutom vad som stadgas ovan äger Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti med kontrasignatur av någon av tjänstemännen Martina Nordin, Christina Sandin, Conny Ström, Eva-Lena Odelling, Thomas Lenell eller Helene Strömbäck underteckna alla typer handlingar för kommunens räkning.

Forts. sid 21

Justerandes sign.

TJ
SJ

Utdragsbestyrkande



Forts. § 73

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna föreliggande förslag till firmateckning.

att förslag till firmateckning träder i kraft 1 juni 2018

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna föreliggande förslag till firmateckning.

att förslag till firmateckning träder i kraft 1 juni 2018

Justerandes sign.

74
JS

Utdragsbestyrkande



Ks § 74

Dnr: 2018.0001 101

Meddelanden

Inga meddelanden finns att rapportera

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Justerandes sign.

7w
KS

Utdragsbestyrkande



Ks § 75

Dnr: 2018.0002 101

Delegationsbeslut

Anställningsavtal 2018-03, 65 st
Anställningsavtal 2018-04, 38 st

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga delegationerna med godkännande till handlingarna

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga delegationerna med godkännande till handlingarna

Justerandes sign.

WS

Utdragsbestyrkande