

# Verksamhetsplan 2023

---

Bygg Miljönämnden

# Innehållsförteckning

<b>1</b>	<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Slogan</b> .....	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Vision</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Värdegrund</b> .....	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Framgångsfaktorer</b> .....	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Kort beskrivning av verksamhet</b> .....	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>Analys av nuläge och framtida utmaningar</b> .....	<b>5</b>
7.1	Ekonomiska förutsättningar .....	6
7.2	Prioriteringar och satsningar.....	6
7.3	Personal .....	6
<b>8</b>	<b>Mål och indikatorer</b> .....	<b>7</b>
8.1	Goda levnadsvillkor .....	7
8.2	God tillgänglighet .....	8
8.3	God tillväxt.....	9
8.4	God förvaltning.....	9
8.5	God arbetsgivare .....	10
<b>9</b>	<b>Kvalitet i verksamheten</b> .....	<b>11</b>
<b>10</b>	<b>Driftsbudget</b> .....	<b>11</b>
<b>11</b>	<b>Investeringsbudget</b> .....	<b>11</b>

# 1 Inledning

Den strategiska handlingsplanen ingår i kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrning samt kvalitetsutveckling. Planen gäller både för Kommunstyrelse, nämnder samt bolag och är ett verktyg för att styra och leda arbetet i visionens riktning.

Den strategiska planen utgår från majoritetens förslag till mål, ekonomiska driftramar och investeringar. Enligt ny styrmodell beslutad av Kommunfullmäktige 2019-12-16 § 122 så ska det finnas en strategisk planering som gäller för mandatperioden. Planen revideras i helhet vid varje ny mandatperiod. I styrmodell framgår att Kommunfullmäktige ska fatta beslut om Strategisk och Ekonomisk plan senast i juni månad året efter val. Planen ska revideras årligen i samband med rambudget.

Planen ska underlätta för de förtroendevalda att fatta beslut, och för tjänstemännen att utarbeta underlag och genomföra beslut. Utöver mål och uppdrag omfattar den strategiska planen också nämndernas och Kommunstyrelsens ekonomiska ramar samt kommunens övergripande investeringsbudget.

I egna verksamhetsplaner finns nämnders- och Kommunstyrelsens mål och utvecklingsarbete för hur respektive verksamhet ska arbeta för ökad måluppfyllelse beskrivna. Planen innehåller även vilka indikatorer med tillhörande mätmetoder som ska följas upp och analyseras för varje målområde samt en mer detaljerad beskrivning av hur den ekonomiska ramen, som Kommunfullmäktige beslutat, fördelas inom respektive nämnd och styrelses verksamheter. Planerna som årligen antas och delges fullmäktige i november ska innehålla beskrivning av följande punkter

- Vision och Värdegrund
- Verksamhetsbeskrivning med analys av nuläge och förutsättningar
- Ekonomiska förutsättningar och budget
- Mål och uppdrag
- Kritiska kvalitetsfaktorer och kvalitetsindikatorer

Genom verksamhetsplanerna samt uppföljning under verksamhetsåret drar vi lärdom och har en bra grund i planeringsprocessen inför kommande budgetperiod innan ny strategisk plan kan antas av Kommunfullmäktige.

## Planeringsprocess

I den årliga planeringsprocessen planeras och dimensioneras kommunens verksamheter och resurser och det är viktigt att genomföra en helhetsvärdering av finansieringen i form av skatter, bidrag, pensioner med mera. Syftet med planeringsförutsättningarna är att ge en enhetlig och objektiv bild av förutsättningarna för kommunen och ta fram adekvata beslutsunderlag så att de förtroendevalda kan prioritera, styra och ge förvaltningsledningen mål och ramar för sitt uppdrag.

För att kunna planera den framtida användningen av kommunens samlade resurser behövs en helhetsbild av vad som går att förvänta av utvecklingen i samhället, folkmängdsförändringar, kommuninvånarnas behov med mera.

De förtroendevalda beslutar om resurser utifrån en värdering och efter att prioritering gjorts utifrån de ekonomiska resurser som finns. Resursfördelningen ska bidra till att mesta möjliga nytta skapas i verksamheterna och att de finansiella målen för god ekonomisk hushållning uppfylls.

## Uppföljning

All vår verksamhet ska bedrivas med god kvalitet som ständigt förbättras. Kvalitetsperspektivet ska genomsyra allt vi gör och vara en viktig del i uppföljningen av varje övergripande mål.

I verksamhetsplanerna är det fokus på uppföljning och analys. Vi följer vår verksamhet och mäter måluppfyllelse och effekter två gånger per år som rapporteras vidare till ansvarig styrelse eller nämnd genom del- och årsberättelser.

Nämnder och Kommunstyrelse ansvarar för att regelbundet analysera och genomföra uppföljningar. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner kan uppföljningsprocessen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom tilldelad ekonomisk ram. Verksamhetsplanen anger hur mål följs upp och rapporteras. En ekonomisk avstämning rapporteras vid nämndsammanträden samt delges Kommunstyrelsen.

## 2 Slogan

Surahammars Kommun - Hjärtat av Västmanland

Här har vi det bästa av två världar- Närheten till storstad och landsbygd

## 3 Vision

År 2030 är Surahammars kommun en mer tillgänglig, välmående, tillväxtdriven och utvecklande kommun där kommuninvånarna känner mer stolthet, gemenskap och trygghet

## 4 Värdegrund

I vår kommun:

- Är vi alla delaktiga i att bygga ett bättre samhälle
- Är det attraktivt att bo, leva och verka i hela kommunen
- Får alla en god start i det livslånga lärandet
- Har vi ett levande kulturliv, rika möjligheter till fritidsaktiviteter och nära till naturen och stillheten

## 5 Framgångsfaktorer

- ett attraktivt arbetsgivarskap med en god personalförsörjning
- en tydlig ekonomisk styrning och uppföljning
- tydliga strategiska val och avgränsningar
- förbättrad kommunikation vilken tydliggör utmaningar och förväntningar
- ökat koncernperspektiv och en effektiv förvaltning, med samordning över kommunens organisatoriska gränser där verksamhet som bedrivs i kommunens bolag och kommunalförbund tydligare samspelar.

Surahammars styrmodell beskriver att samverkan ska ses som ett sätt att effektivisera verksamheten, öka kompetensen, förbättra serviceutbudet och hantera krav på specialistkunskaper med mera. Kommunen deltar i ett flertal forum för samverkan.

En regional utvecklingsstrategi, RUS, är framtagen i nära dialog med länets kommuner, länsstyrelsen, företrädare för näringsliv, kulturliv, utbildningsanordnare och civilsamhälle och antogs på Regionfullmäktige 2020-06-17. Den regionala utvecklingsstrategin är en övergripande och långsiktig strategi, som pekar ut hur Region Västmanland, kommunerna, länsstyrelsen, näringsliv, myndigheter, universitet, folkbildning, föreningsliv och civilsamhälle – tillsammans vill möta regionens utmaningar och utveckla länet. Den fungerar styrande för Region Västmanlands verksamhet, vägledande för länets kommuner och länsstyrelsen och inspirerande för företag, lärosäten, folkhögskolor, kulturinstitutioner och civilsamhället. Inom ramen för det regionala utvecklingsansvaret hos Region Västmanland styr RUS de statliga regionala utvecklingsmedel som Region Västmanland hanterar och ligger till grund för prioriteringar av dessa.

RUS vilar på hållbarhetsmålen i Agenda 2030. Genom att utgå ifrån och bidra till ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet, tillsammans med den digitala omställningen, nås visionen: Ett

livskraftigt Västmanland genom hållbar utveckling. Visionen uppnås genom arbete inom tre målområden som alla bidrar till en hållbar utveckling: Ett välmående Västmanland, Ett tillgängligt Västmanland och Ett nyskapande Västmanland genom hållbar tillväxt.

Surahammars kommuns behov överensstämmer med det som identifierats vid framtagande av RUS och det finns därför samverkansvinster med att koppla de kommunövergripande resultatmålen till strategin. I Region Västmanlands finns ett flertal nätverk där tjänstepersoner från kommunen deltar som syftar till att hjälpas åt att driva gemensamma utmaningar framåt. Dessa nätverk är bland annat regionala ledningsgruppen, chefsforum, kultur- och fritidschefs nätverk, socialchefs nätverk, skolchefs nätverk och näringslivschefs nätverk.

## 6 Kort beskrivning av verksamhet

Bygg- och miljöförvaltningen arbetar med myndighetsutövning såsom tillstånds- och tillsynsverksamhet, till exempel bygglov, trafikföreskrifter, miljö- och hälsoskydd samt livsmedel. I nämndens ansvarsområde ligger också planering av markanvändning, bostadsfrågor och trafikfrågor. I budgeten återfinns också medel för bostadsanpassningsbidrag och bidrag till enskilda vägar.

### Bygg

Byggkontoret lämnar råd och anvisningar gällande bygglovsansökan och bygganmälan till den som ska bygga nytt, bygga om samt komplettera eller förändra.

Byggkontoret handlägger även ärenden om olika lov, tillstånd och besked, samt obligatorisk ventilationskontroll (OVK), bostadsanpassning samt trafikfrågor.

### GIS/Plan

Plankontoret sköter den fysiska planeringen av stadsbyggandet och övriga förändringar i kommunen. Plankontoret arbetar med översiktsplaner, detaljplaner och andra utredningar från idé till exploatering.

Plankontoret ansvarar även för ajouurföring av byggnads-, adress och lägenhetsregistret, samt har hand om kommunens kartor, geodata och inmätning.

### Miljö

Miljökontoret arbetar för att stödja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer får en hälsosam och bra miljö.

Miljökontoret arbetar med rådgivning, inspektioner, klagomål och meddelar de föreläggande och förbud som behövs för att lagar ska följas. Som stöd i arbetet tillämpas miljöbalken, livsmedelslagen och våra lokala föreskrifter.

### Naturvård

Naturvård är både ett statligt och kommunalt ansvar. I Surahammar har Bygg- och miljönämnden tillsynsansvaret för det kommunalt bildade naturreservat. Bygg- och miljönämnden är samrådsinstans vid avverkning av skog som har betydelse för friluftslivet. Vidare bevakar vi att naturvårdens intressen tas tillvara vid olika typer av exploatering i kommunen. I naturvårdsarbetet ingår även ansvar för kalkningsverksamheten i våra sjöar och vattendrag.

## 7 Analys av nuläge och framtida utmaningar

Bygg- och Miljöförvaltningens nuläge är inte optimalt och innefattar en del utmaningar.

Utmaningen ligger i att rekrytera personal samt att behålla personal. Förvaltningen önskar möjlighet för ett modernt arbetssätt, för att attrahera personal och undvika att tvingas använda fristående konsulter.

Förvaltningen har inte lyckats att anställa personal i enlighet med budget. Vilket medför att förvaltningen har behövt prioritera.

Miljökontoret gör hårda prioriteringar gällande vad som har hanterats. Konsekvensen gällande detta är dels att vi inte fullgör vårt uppdrag. Dels att det på lång sikt leder till risker för människors hälsa och miljön.

Byggkontoret har pågående rekryteringar av byggnadsinspektörer. Målet är 2,3 årsarbetare.

Plan, kart och GIS hanteras i nuläget främst på konsultbasis.

I och med att ansvaret för Natur-och vattenvårdsfrågor flyttats från Kommunstyrelsen till Bygg- och Miljönämnden behöver naturvårdshandläggare rekryteras.

## **7.1 Ekonomiska förutsättningar**

Ekonomiska förutsättningar är oförändrad i förhållande till budget 2022 med justering för de ansvarsåtagande som lämnades från Kommunstyrelsen till Bygg- och Miljönämnden.

## **7.2 Prioriteringar och satsningar**

Förväntad utveckling är att alla funktioner rekryteras för att skapa en stabil och långsiktigt hållbar verksamhet för att tillgodose nämndens uppdrag. Förvaltningen har initierat utbildningsinsatser.

En behovsutredning för hela Bygg- och Miljöförvaltningen behöver göras.

Delegationsordningar behöver revideras.

Bygg- och Miljönämndens taxa behöver uppdateras.

## **7.3 Personal**

Bygg och Miljökontoret ska enligt budget ha 8,7 årsarbetare år 2022

Årsarbetare ska bestå av: administratör/nämndsekreterare, miljöinspektörer, byggnadsinspektörer, GIS/plan handläggare, naturvårdshandläggare samt bygg- och miljöchef.

Konsulter kommer att behöva anlitas vid arbetstoppar och i behov av sakkunskap.

Förvaltningen ser ett stort behov av ökad samverkan med andra kommuner.

### **7.3.1 Kompetensutveckling**

Under hösten 2022 och våren 2023 är följande utbildningar planerade

- nämndsekreterarutbildning
- Strandskyddsutbildning
- Ärendehantering kopplat till lagstiftning
- Detaljplaneprocessen
- Upphandling

Kompetensutveckling kommer att ske efter behov.

### **7.3.2 Rekrytering**

Pågående och planerade rekryteringar under 2023:

- Bygg- och miljöchef
- 1 byggnadsinspektörer.
- 1 miljöhandläggare/naturvård
- 1 miljöhandläggare/livsmedel
- 1 Gis- och planhandläggare

### 7.3.3 Sjukfrånvaro och hälsofrämjande arbete

Förvaltningen ser behov av möjlighet till distansarbete och flexitet, allt för att tillgodose personalens behov i livspusslet.

Förvaltningen arbetar för närvarande med utarbetande av introduktionsprogram.

## 8 Mål och indikatorer

### 8.1 Goda levnadsvillkor

#### 8.1.1 Det finns bostäder för olika målgrupper

##### Beskrivning

Målet har tilldelas: Kommunstyrelsen, Socialnämnden, Bygg och Miljönämnden, Surahammars-Hus AB

Det ska finnas en god planering och bostäder för kommuninvånarens olika behov av bostäder

RUS 2030 Ett välmående Västmanland - Mål 2 Balans på bostadsmarknaden

##### Agenda 2030

11. Hållbara städer och samhällen

---

##### Styrelse-/ nämndmål

---

##### Möjliggöra byggandet av nya bostäder genom skyndsamt handläggning

Hantera ärenden om bygglov inom föreskriven tid. Handlägga detaljplaneärenden på uppdrag av kommunstyrelsen eller planavtal. Handlägga ärenden inom förorenad mark. Rättssäker och effektiv tillämpning av strandskyddslagstiftning.

---

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Antal beslutade bygglovsärenden som gjorts inom tid dvs 10 veckor			100 %

---

#### 8.1.2 Trygghet, samhörighet och framtidstro i hela kommunen

##### Beskrivning

Målet tilldelas:

Kommunstyrelse, nämnder och bolag

Att känna tillit, trygghet och framtidstro är viktigt för att skapa ett jämlikt samhälle.

Ingen ska behöva känna oro för att vistas utomhus i vår kommun.

Att införa ett lokalt brottsförebyggande råd är en viktig del i ett brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete inom kommunen,

Att verka för ett klimat som ger en känsla av samhörighet och framtidstro i hela kommunen.

Rus 2030 Ett välmående Västmanland

Mål 3 Öka tryggheten  
Mål 4 Öka tilliten i samhället

### Agenda 2030

- 3. God hälsa och välbefinnande
- 16. Fredliga och inkluderande samhällen

#### Styrelse-/ nämndmål

##### Lekplatser ska vara tillsynade vid årets slut 2023.

Man ska kunna känna sig trygg utomhus Lekplatser säkra för att undvika personskador.

Besiktningssprotokoll ska inhämtas från det kommunala och från det privata. Vid behov även tillsyn på plats.

Det finns 29 stycken kommunala och 8 privata lekplatser.

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Antal tillsynade lekplatser			37

## 8.2 God tillgänglighet

### 8.2.1 Utvecklad digitalisering inom kommunen

#### Beskrivning

Målet tilldelas  
Kommunstyrelsen, nämnder och bolag

Digitaliseringen i samhället går snabbt. Kommunen behöver utveckla, effektivisera och anpassa sina arbetsprocesser för att möta upp medborgarnas förväntningar på kommunal service.

RUS 2030 Visionsmål - Digital omställning

### Agenda 2030

- 11. Hållbara städer och samhällen

#### Styrelse-/ nämndmål

##### Utveckla e-tjänster

Syfte att öka tillgängligheten till kommunal service

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Antal nya e-tjänster under 2023			1



## 8.3 God tillväxt

### 8.3.1 Det finns en god markberedskap för företag och kommuninvånare

#### Beskrivning

Målet tilldelas Kommunstyrelsen Bygg och Miljönämnden Surahammars kommunalteknik

Byggnadsplaneringen ska medföra god tillgång till byggklara tomter för boende och näringsverksamhet i hela kommunen efter behov i syfte att möjliggöra inflyttning till kommunen

RUS 2030 Ett nyskapande Västmanland genom hållbar tillväxt

#### Agenda 2030

9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur

11. Hållbara städer och samhällen

Styrelse-/ nämndmål
<b>Prioritera detaljplanearbetet</b>
Detaljplaner initieras av Kommunstyrelsen och utarbetas av Bygg- och Miljönämnden.

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Arbetet ska påbörjas senast en månad efter att Kommunstyrelsens beslut expedierats till Bygg- och Miljönämnden			

## 8.4 God förvaltning

### 8.4.1 God ekonomisk hushållning

#### Beskrivning

Målet tilldelas

Kommunstyrelsen, nämnderna och bolag

Finansiellt mål för att uppnå en god ekonomisk hushållning.

RUS 2030 - Ett nyskapande Västmanland med god ekonomisk tillväxt

Mål 20 God ekonomisk utveckling

#### Agenda 2030

8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Styrelse-/ nämndmål
<b>Att bygg- och miljönämnden följer sin budget och bidrar till kommunens 2% mål och att framtida budgetar utgår från förvaltningens behovsanalys som ska presenteras i god tid.</b>
Kvalitetssäkra bygg och miljöförvaltningens verksamhet

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Budget i balans			

Aktiviteter	Slutdatum
Vara noga med att kontinuerligt följa upp ekonomiska avvikelser och tidigt rapportera om dessa.	2023-12-31
Ta fram en rutin för handläggning av strandskyddsärenden	2023-12-31
Implementera Ecos 2	2023-03-31
Revidera projektdirektiv för inventering av enskilda avlopp	2023-12-31
Analys av och revidering av taxor och avgifter	2023-12-31

## 8.5 God arbetsgivare

### 8.5.1 Kommunen är en hälsofrämjande arbetsplats

#### Beskrivning

Målet tilldelas  
Kommunstyrelsen, nämnderna och bolagen

Det finns ett positivt samband mellan god arbetsmiljö, bra arbetsklimat och låg sjukfrånvaro. Genom att regelbundet arbeta för att skapa en bra arbetsmiljö och tidigt upptäcka när en anställd mår dåligt förbättras förutsättningarna för att minska sjukfrånvaron.

RUS 2030 - Ett välmående Västmanland-  
Mål 5 Öka andelen som anger att deras hälsa är bra eller mycket bra

#### Agenda 2030

3. God hälsa och välbefinnande
8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

#### Styrelse-/ nämndmål


**Bygg- och miljönämnden vill att kompetensutveckling, utbildningar och hälsofrämjande aktiviteter genomförs för personalen under året.**

Bygg- och miljönämnden ger som förslag att ta fram arbetsbeskrivningar för all personal inom verksamheten. Bygg- och miljönämnden föreslår förvaltningen att ta fram rutiner där nyanställda får all information som behövs för att bli väl emottagna och ges goda förutsättningar att bra komma in på den nya arbetsplatsen. Bygg- och miljönämnden vill att alla nyanställda får en säkerhetsgenomgång med kommunens säkerhetschef i början av deras anställning.

**Individuella utvecklingsplaner för varje medarbetare.**

Utvecklingsplaner ska framgå i RUS samtal.

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Att nyanställda känner att de blivit väl mottagna på sin nya arbetsplats och givits de förutsättningar de hade behov utav (medarbetarenkät).			

Indikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2023
Utvecklingsplaner ska framgå i RUS		 Delvis uppfyllt	
Svarsfrekvensen på medarbetarenkäten ska vara 75%			75 %

Aktiviteter	Slutdatum
Skapa en informationsmapp med all information som behövs vid en nyanställning. Utse person som fadder för nyanställda och upprättar ett schema för den första perioden.	2023-12-31
Skapa skriftliga rutiner för mottagande av nya medarbetare.	2023-02-28
Kompetensutveckling enligt plan för de anställda	2023-12-31
Regelbundna möten mellan chef och medarbetare för att stämma av hur verksamheten kan bli bättre.	2023-12-31

## 9 Kvalitet i verksamheten

Varje styrelse och nämnd säkerställer att det finns rutiner för ett systematiskt förbättringsarbete. Utgångspunkten är att identifiera och åtgärda strukturella brister och brister i verksamhetens rutiner. Ledningen ska verka för ett klimat som uppmuntrar och stöder denna del av kvalitetsarbetet.

Ledningen ska uppmärksamma, effektivt samla in, hantera och åtgärda synpunkter och klagomål samt använda kunskapen för utveckling av verksamheten. All personal skall vara involverad och delaktig i detta arbete.

Det systematiska förbättringsarbetet består av följande komponenter:

- Internkontroll och egenkontroll
- Hantering av granskningsrapporter från revisorerna
- Hantering av klagomål och synpunkter
- Förbättringsåtgärder som framkommer vid uppsikt, analys och uppföljning
- Dokumentation av ovanstående

## 10 Driftsbudget

Driftbudget kompletteras efter att Kommunfullmäktige fattat slutgiltigt beslut om budgetramar 2023.

## 11 Investeringsbudget

Investeringsbudget kompletteras eventuellt efter att Kommunstyrelsen fattat beslut om fördelning.