



STYRDOKUMENT AVSEENDE CIVIL BEREDSKAP FÖR SURAHAMMARS KOMMUN



Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Styrdokument avseende Civil beredskap för Surahammars kommun	Styrdokument	2023-10-30 § 114	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig	Diarienummer	Senast reviderad	Giltig till
Säkerhetsenheten	KS 2023/389	Ska revideras vid behov	Tillsvidare
Informationsklass	Handläggare	Exemplar	Sid nr
	Säkerhetsenheten		28 sidor
Nyckelord i dokument	Styrdokument, civil beredskap, krisberedskap, civilt försvar		
Berörda verksamheter	Verksamheter i Surahammars kommun		

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	5
1.1	Det civila beredskapssystemet	6
1.2	Krisberedskap.....	6
1.3	Civilt försvar.....	6
1.4	Civil beredskap	7
1.5	Ansvar och roller.....	7
1.6	Grundläggande principer inom den civila beredskapen.....	8
2	Övergripande mål och inriktning för arbetet med civil beredskap.....	9
2.1	Mål för kommunens arbete med civil beredskap	10
2.2	Inriktning för kommunens arbete med civil beredskap	11
2.3	Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap och civilt försvar i kommunens förvaltningar, bolag och kommunalförbund.	11
	Ansvar för arbetet med civil beredskap inom kommunen.....	11
2.3.1	Ansvar inom kommunalförbund, kommunala bolag, gemensamma nämnder och förvaltningar.	12
2.4	Västra Mälardalens Kommunalförbund (VMKF).....	12
2.5	Räddningstjänsten Mälardalen	13
2.6	VafabMiljö Kommunalförbund.....	13
3	Ledning under extraordinära händelser och höjd beredskap	14
3.1	Kommunstyrelsen.....	14
3.2	Nämnder.....	14
3.3	Krisledningsnämnd	14
3.4	Kommundirektör	14
3.5	Säkerhetsenhet	15
3.6	Tjänsteman i beredskap (TiB).....	15
3.7	Förvaltningarna.....	15
3.8	Styrdokument inom krisberedskap och civilt försvar.....	16
4	Ekonomi	18
4.1	Krisberedskap.....	18

4.2	Civilt försvar	18
4.3	Användning av de statliga ersättningarna	19
4.4	Ersättning krisberedskap	19
4.5	Ersättning civilt försvar	20
5	Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys (RSA)	21
5.1	Syfte med risk- och sårbarhetsanalysen	21
5.2	Lagtext.....	21
5.3	Kommunens uppgifter med RSA enligt kommunöverenskommelsen	21
5.4	Risk och sårbarhetsanalysens upplägg.....	21
5.5	Mål och inriktning med kommunens arbete med risk- och sårbarhetsanalys.....	22
5.6	Arbetsprocessen i kommunen	22
5.7	Avgränsningar i arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen.....	23
6	Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar	23
6.1	Samverkan mellan aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet	24
7	Planer och planering krisberedskap, säkerhetsskydd och civilt försvar	24
7.1	Krisberedskap.....	24
7.2	Plan för hantering av extraordinära händelser	24
7.3	Civilt försvar.....	24
7.4	Utbildnings- och övningsplan för krisberedskap och civilt försvar.....	25
7.5	Övriga planer inom krisberedskap	26
8	Befintliga framtagna planer och styrdokument, reglementen och instruktioner.....	27
8.1	Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap	27
8.2	Reglemente för krisledningsnämnden.....	27
8.3	Instruktion för kommundirektör	27
8.4	Plan för hantering av extraordinära händelser	27
8.5	Utbildnings- och övningsplan	27
8.6	Kommunikationsplan vid kris och höjd beredskap.....	27
8.7	Plan för krisstöd vid olyckor och kriser	28
8.8	Nödsvattenplan	28
9	Uppföljning och verksamhetsberättelse	28
9.1	Uppföljning	28
9.2	Verksamhetsberättelse	28

1 Inledning

Styrdokumentet för kommunernas arbete med civil beredskap syftar till att skapa en strategisk inriktning för arbetet med krisberedskap och civilt försvar.

Överenskommelsen mellan Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB, gällande kommunernas arbete med krisberedskap¹ ställer kravet att kommunerna ska ta fram ett styrdokument för krisberedskap som ska antas av kommunfullmäktige senast den 31 december därefter rapporteras in till länsstyrelsen under mandatperiodens första år.

Styrdokumentet ska innehålla:

- Övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden
- Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- Vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Fokus för styrdokumentet är den övergripande inriktningen och styrningen av arbetet med civil beredskap för mandatperioden. En mer detaljerad planering kan sedan hanteras i en årlig verksamhetsplan som tas fram av säkerhetsenheten.

Mindre redaktionella revideringar i styrdokumentet kan göras av säkerhetsenheten och godkännas av kommundirektör.

¹ MSB och SKR 2023, Förlängd och justerad överenskommelse för kommunernas krisberedskap 2023.

1.1 Det civila beredskapssystemet²

Sveriges civila beredskap handlar om förmågan att förebygga och hantera fredstida krissituationer, krigsfara och ytterst krig. Förmågan skapas i hela samhället, hos myndigheter, kommuner, regioner, företag och frivilliga. Alla som bor i Sverige har ansvar för beredskapen.

1.2 Krisberedskap

Handlar om förmågan att förebygga, motstå och hantera krissituationer. Förmågan byggs upp genom bland annat utbildning, övning samt genom den organisation och de strukturer som skapas före, under och efter en samhällsstörning. Utgångspunkten är att hela samhället gemensamt och inom sina respektive områden tar ansvar för och utvecklar krisberedskapsarbetet. I detta ligger också att enskilda människor utifrån sina egna förutsättningar tar ansvar för sin säkerhet. Arbetet sker på alla nivåer: lokalt, regionalt och nationellt, men också på EU-nivån och internationellt.

Målen för den svenska krisberedskapen³:

- minska risken för olyckor och kriser som hotar vår säkerhet
- värna människors liv och hälsa samt grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter genom att upprätthålla samhällsviktig verksamhet och hindra eller begränsa skador på egendom och miljö då olyckor och krissituationer inträffar.

Arbetet med krisberedskapen bör även bidra till att minska lidande och konsekvenser av allvarliga olyckor och katastrofer i andra länder.

Krisberedskapsarbetet utgör också en utgångspunkt för arbete med det civila försvaret.

1.3 Civilt försvar

Handlar om hela samhällets motståndskraft vid krigsfara och krig. Civilt försvar är det arbete som görs av statliga myndigheter, kommuner, regioner, privata företag och frivilligorganisationer. Arbetet syftar till att skydda civilbefolkningen och att exempelvis sjukvård och transporter fungerar vid krigsfara och krig. Vid krigsfara och krig ska det civila försvaret också kunna stödja Försvarsmakten.

Målet för det civila försvaret är att ha förmåga att:

- Värna civilbefolkningen,
- säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna,
- upprätthålla en nödvändig försörjning,

² Msb.se, <https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/det-svenska-civila-beredskapssystemet/> Hämtad 2022-12-09

³ Regeringen.se, <https://www.regeringen.se/regeringens-politik/krisberedskap/mal-for-krisberedskap/> Hämtad 2022-12-09

- bidra till det militära försvarets förmåga vid väpnat angrepp eller krig i vår omvärld,
- upprätthålla samhällets motståndskraft mot externa påtryckningar och bidra till att stärka försvarsviljan,
- bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället i fred, och
- med tillgängliga resurser bidra till förmågan att delta i internationella fredsfrämjande och humanitära insatser.

1.4 Civil beredskap

Civil beredskap är ett samlingsnamn för krisberedskap och civilt försvar. Det civila försvaret och krisberedskapen ska förstärka varandra i gemensamma processer för samordning, planering och förberedelser. Den yttersta krisen, det vill säga ett väpnat angrepp, är dimensionerande för den civila beredskapen.

Ytterst syftar den civila beredskapen till att förbereda oss på alla slags samhällsstörningar som riskerar att skada oss. Det som ska värnas är samhällets grundläggande skyddsvärden:

- människors liv och hälsa,
- samhällets funktionalitet,
- demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter,
- miljö och ekonomiska värden,
- nationell suveränitet.

Totalförsvaret är verksamhet som behövs för att förbereda Sverige för krig. Under högsta beredskap är totalförsvaret all verksamhet som då ska bedrivas. Totalförsvaret består av det militära försvaret och det civila försvaret.

Det övergripande målet för totalförsvaret ska vara att ha förmåga att försvara Sverige mot väpnat angrepp och värna vår säkerhet, frihet, självständighet och handlingsfrihet. Verksamhet inom totalförsvaret ska kunna bedrivas enskilt och tillsammans med andra, inom och utom landet.

1.5 Ansvar och roller

Civilt försvar och krisberedskap regleras i lagar och förordningar. Fördelningen av ansvar och roller bygger även på grundläggande principer. Vissa myndigheter har mer ansvar än andra, men alla har ett ansvar att minska sårbarheter och värna samhällets grundläggande skyddsvärden utifrån sitt verksamhetsansvar.

När en samhällsstörning inträffar finns det inte en särskild krisorganisation som tar över hanteringen, däremot kan verksamheten behöva gå upp i stab eller aktivera en särskild krisledning. Alla som berörs av händelsen bidrar utifrån sitt ansvarsområde. Detta förväntas även av företag och privatpersoner. Det är grunden för den civila beredskapen.

1.6 Grundläggande principer inom den civila beredskapen

Den civila beredskapen i Surahammars kommun bygger på följande principer:

- Ansvarsprincipen – att den som har ansvar för en verksamhet i normala situationer också har motsvarande ansvar vid störningar i samhället. Aktörer har ett ansvar att agera även i osäkra lägen. Den utökade ansvarsprincipen innebär att aktörerna ska stödja och samverka med varandra
- Närhetsprincipen – att samhällsstörningar ska hanteras där de inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga
- Likhetsprincipen– att aktörer inte ska göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver. Verksamheten under samhällsstörningar ska fungera som vid normala förhållanden, så långt det är möjligt
- Handlingsprincipen– att aktörer ska agera proaktivt och vidta nödvändiga åtgärder även i osäkra situationer med brist på information
- Samverkansprincipen– att aktörer som berörs av en samhällsstörning ska samverka med varandra för att säkerställa god samordning och effektivt resursutnyttjande.

2 Övergripande mål och inriktning för arbetet med civil beredskap

Att stärka samhällets säkerhet kräver att det som ska skyddas, det som hotar och medlen för att stärka säkerheten ses i ett sammanhang. Det handlar om händelser och förhållanden som kan skada samhällets funktionalitet och som enskilda individer saknar förutsättningar att hantera fullt ut.

Krisberedskap handlar om förmågan att förebygga, motstå och hantera krissituationer. Förmågan byggs upp genom bland annat utbildning, övning samt genom den organisation och de strukturer som skapas före, under och efter en kris. Utgångspunkten är att hela samhället gemensamt och inom sina respektive områden tar ansvar för och utvecklar krisberedskapsarbetet. I detta ligger också att enskilda människor utifrån sina egna förutsättningar tar ansvar för sin säkerhet.

Prioriterade uppgifter inom krisberedskap för kommunen under perioden är:

- Risk- och sårbarhetsanalys
- Utbildning och övning
- Styrdokument
- Samverkan

Civilt försvar är den civila verksamhet som myndigheter, kommuner, regioner, näringsliv, det civila samhället samt enskilda med flera vidtar för att förbereda Sverige för krig. Det civila försvaret ska även bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället i fredstid såsom pandemier och cyberattacker, liksom effekter av klimatförändringar såsom skogsbränder och översvämningar. I fredstid utgörs verksamheten av beredskapsplanering och förmågehöjande åtgärder. Under höjd beredskap och ytterst krig utgörs verksamheten av nödvändiga åtgärder för att upprätthålla målet för civilt försvar⁴.

Prioriterade uppgifter inom civilt försvar för kommunerna under perioden är enligt överenskommelsen⁵:

- Kompetenshöjning gällande totalförsvar.
- Grundläggande förberedelser i frågor av betydelse för totalförsvaret och Sveriges säkerhet.
- Krigsorganisation och dess bemanning.

⁴ Se ovan

⁵ MSB och SKR, *Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar 2022*.

Prioriterade områden i totalförsvarsplaneringen för att öka förmågan och bidra till att uppnå det övergripande målet för totalförsvaret är⁶:

- Beredskapsplaner och krigsorganisation
- Ledning och samverkan
- Försörjningsberedskap
- Ge och ta emot stöd
- Försvarsvilja
- Stärkt informations- och cybersäkerhet

2.1 Mål för kommunens arbete med civil beredskap

Det övergripande målet för kommunen är att uppnå en god civil beredskap

Det gör vi genom att bland annat:

- Uppfylla kommunöverenskommelsens krav på arbetet med krisberedskap.
- Uppfylla kommunöverenskommelsens krav på arbetet med civilt försvar.
- Ha alla styrdokument som krävs.
- Utbilda och öva kommunens krisledning.
 - Ha en utbildad och övad krisledning för att öka förmågan att hantera höjd beredskap.
- Involvera kommunalförbunden samt kommunens bolag i arbetet med civil beredskap i kommunen.
- Involvera nämnderna och deras förvaltningar och verksamheter i arbetet med civil beredskap inom deras ansvarsområden.
- Vara en aktiv aktör inom U-Sam.
 - Vara en aktiv part inom U-Sams samordningsgrupp.
 - Delta i U-Sams arbetsgrupper och nätverk som arbetar med civilt försvar.
 - Delta i U-Sams nätverk som är relevanta för kommunen, till exempel krisifonätverket, säkerhetsskydds nätverket, krisstödsnätverket.
- Påbörja arbetet med delar av fokusområdena i Handlingskraft.
- Ha en uppdaterad krigsorganisation.
- Ha ett relevant säkerhetsskydd.

⁶ MSB och Försvarmakten, *Handlingskraft*, sidor 21-24.

2.2 Inriktning för kommunens arbete med civil beredskap

Inriktningen för det civila beredskapsarbetet är att:

- Under mandatperiodens första år anta relevanta styrdokument.
- Under mandatperiodens första år anta kommunens risk- och sårbarhetsanalys.
- Delta, planera och genomföra utbildningar och övningar antingen i kommunens regi eller gemensamt inom U-Sam.
- Ha en utbildad TiB-organisation.
- Ha uppdaterade rutiner och instruktioner inom civil beredskap.
- Aktivt delta i U-Sams verksamheter.
- Ta fram och hålla krigsorganisationen uppdaterad.
- Ta fram en krigsledningsplan.
- Börja ta fram relevanta beredskapsplaner för höjd beredskap.
- Ha en aktuell säkerhetsskyddsanalys och säkerhetsskyddsplan.
- Genomföra säkerhetsprovning av relevant personal, både vid nyanställningar och fortlöpande så länge anställningen fortgår.
- Arbeta mer med kommunens geografiska områdesansvar.
- Nämnderna och förvaltningarna ska ta ansvar för sitt arbete med civil beredskap och verksamheterna ska själva ansvara för sitt kontinuitetshanteringsarbete.

2.3 Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap och civilt försvar i kommunens förvaltningar, bolag och kommunalförbund.

Ansvar för arbetet med civil beredskap inom kommunen

Det är kommunstyrelsen som är huvudansvarig för arbetet med civil beredskap inom kommunen. Kommunstyrelsen ansvarar även för arbetet med civil beredskap inom sin förvaltningsansvarsområden. Nämnderna är ansvariga för civil beredskap inom sina ansvarsområden.

Kommundirektör har det övergripande ansvaret för civil beredskap på tjänstpersons nivå inom kommunen. Kommundirektör har i egenskap av förvaltningschef för kommunstyrelsens förvaltning även ansvar för arbetet med civilt beredskap inom den samma. Förvaltningscheferna ansvarar för arbetet med civil beredskap inom sina egna förvaltningar.

Säkerhetsenheten ansvarar för att samordna och leda arbetet med krisberedskap och civilt försvar i kommunen.

Kommunens förvaltningarna ansvarar för arbetet med civil beredskap i förvaltningarnas verksamheter och för att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas även under störda förhållanden och ytterst krig. Verksamheterna ansvarar för sin kontinuitetshantering.

2.3.1 Ansvar inom kommunalförbund, kommunala bolag, gemensamma nämnder och förvaltningar.

Ansvarsprincipen råder även under extraordinär händelse och under höjd beredskap och kommunalförbunden, kommunala bolag och gemensamma nämnder/förvaltningar ansvarar för sitt eget arbete med civil beredskap. Även om man i vissa delar måste arbeta tillsammans med kommunerna som ingår.

2.4 Västra Mälardalens Kommunalförbund (VMKF)

VMKF ansvarar för IT-driften för kommunala verksamheter i Surahammars kommun. Stora delar av verksamhetssystemen för IT finns i Köpings kommun. Exempelvis så förvaltas personalsystemet av VMKF och ekonomisystemet både ägs och förvaltas av VMKF.

VMKF ansvarar även för driften av kommunens växel samt telefoni, inköp och upphandling. För att öka robustheten är systemet uppbyggt med växlar i fler kommuner, där huvudväxeln finns i Köping. Under VMKF ligger även överförmyndaren.

Västra Mälardalens Kommunalförbund måste vara delaktiga i kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar. De ska även vara delaktiga i kommunens övergripande RSA-arbete.

Västra Mälardalens Kommunalförbund ska bjudas in till kommunens utbildningar och övningar där så är lämpligt.

Förbundsordningens 8 § säger att:

Enligt lag om extraordinär händelse i fredstid hos kommunerna, har krisledningsnämnden rätt att överta hela eller delar eller verksamhetsområden i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Vid en sådan händelse ska kommunalförbundet VMKF ställa sina resurser till förfogande.

Är fler av medlemskommunerna drabbade så avgör förvaltningscheferna i VMKF i samråd med medlemskommunerna hur resurserna ska prioriteras.

- VMKF ska medverka i kommunernas krisberedskapsarbete och totalförsvarsplanering.
- VMKF ska bedriva kontinuitetshantering i de verksamheter som kommunerna är beroende av för att deras samhällsviktiga verksamheter ska fungera.
- VMKF ska ställa sina resurser till förfogande vid en samhällsstörning och extraordinära händelse.

2.5 Räddningstjänsten Mälardalen

Räddningstjänsten Mälardalen, RTMD, ansvarar för kommunens räddningstjänst samt vissa delar av det förebyggande arbetet enligt lagen om skydd mot olyckor. RTMD gör en egen riskanalys över risker som kan leda till behov av räddningstjänst.

RTMD måste vara delaktiga i kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar.

RTMD ska bjudas in till kommunens utbildningar och övningar där så är lämpligt.

Förbundsordningen Dnr: 2011/16-MBR004 säger att:

Förbundet skall ansvara för den räddningstjänstverksamhet som enligt Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor annars åvilar var och en av förbundsmedlemmarna, samt svara för de uppgifter som enligt annan lagstiftning åvilar den eller de kommunala nämnder som handhar räddningstjänst.

Förbundet skall även ansvara för de uppgifter som enligt Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor annars åvilar var och en av förbundsmedlemmarna.

Vid en extraordinär händelse enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, skall förbundet biträda medlemskommunerna i den omfattning handlingsprogrammet för räddningstjänst tillåter. Detsamma gäller för planeringsarbetet med den skillnaden att RTMD:s biträde sker mot ersättning utöver medlemsbidraget. Denna ersättning regleras i separat avtal med respektive medlemskommun.

2.6 VafabMiljö Kommunalförbund

VafabMiljö är ett kommunalförbund bildat av kommunerna i Västmanland samt Heby och Enköpings kommuner. VafabMiljö ansvarar för den strategiska planeringen av frågor kring avfallshantering och uppgifter som rör insamling och behandling av avfall samt den myndighetsutövning som åligger medlemskommunerna enligt 15 kap Miljöbalken. Förbundet tar fram underlag för renhållningstaxa och renhållningsordning, besluten tas dock av respektive kommun.

VafabMiljö Kommunalförbund måste vara delaktiga i kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar. De ska även vara delaktiga i kommunens övergripande RSA-arbete.

VafabMiljö ska bjudas in till kommunens utbildningar och övningar där så är lämpligt.

Förbundsordningen säger inget om att VafabMiljö skall ställa sina resurser till förfogande om en extraordinära händelsens skulle inträffa i kommunen.

3 Ledning under extraordinära händelser och höjd beredskap

Ansvarsprincipen råder gällande ledningsförhållanden inom kommunens förvaltningar, kommunalförbund och bolag. Politiskt kan en skyndsam hantering krävas med en annan ansvarsfördelning under extraordinära händelser eller under höjd beredskap.

3.1 Kommunstyrelsen

Det är kommunstyrelsen som är huvudansvarig för arbetet med krisberedskap och civilt försvar inom kommunen. Vid höjd beredskap är det kommunstyrelsen som ansvarar för den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva (LEH 3 kap. 2§).

Kommunstyrelsen ska även under höjd beredskap verka för att den verksamhet som bedrivs i kommunen av olika aktörer samordnas och för att samverkan kommer tillstånd mellan dem som bedriver verksamheten.

Kommunstyrelsen kan inte ta över ansvaret under höjd beredskap för kommunalförbund eller kommunala bolag.

3.2 Nämnder

Nämnderna är ansvariga för krisberedskapsarbetet inom sina ansvarsområden.

3.3 Krisledningsnämnd

Krisledningsnämnden fungerar som kommunens ledande politiska organ om kommunen drabbas av en extraordinär händelse och har det övergripande yttersta ansvaret för krishanteringen. När krisledningsnämnden träder in kan man överta övriga nämnders ansvar och beslutanderätt för att effektivt kunna hantera en extraordinär händelse. En extraordinär händelse innebär dock inte automatiskt att krisledningsnämnden ska träda i funktion. Omständigheterna i varje enskilt fall avgör.

Krisledningsnämnden består av 5 ledamöter och 3 ersättare. Bland ledamöterna skall kommunfullmäktige utse en ordförande samt en vice ordförande.

Ledamöter och ersättare i nämnden väljs för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet. Krisledningsnämnden styrs av ett eget reglemente.

3.4 Kommundirektör

Kommundirektör har det övergripande ansvaret för krisberedskap och civilt försvar på tjänstepersonsnivå inom kommunen. Kommundirektör ansvarar även för arbetet med

krisberedskap och civilt försvar inom kommunstyrelseförvaltningen. Utförandeansvaret ligger hos kommundirektör.

Kommundirektör sammankallar centrala krisledningsgruppen vid extraordinär händelse där krisledningsnämnden inte behöver aktiveras och beslutar om vilka åtgärder som ska vidtas. Vid extra ordinär händelse har kommundirektör rätt att bestämma över all verksamhet i kommunen i enlighet med vad krisledningsnämnden beslutar. Kommundirektör ska ansvara för ledning och samordning i händelse av samhällsstörning. Kommundirektör är chef för den centrala krisledningen (CKL) och är föredragande för krisledningsnämnden när den aktiveras. Kommundirektör styrs av instruktion för kommundirektör.

3.5 Säkerhetsenhet

Säkerhetschefen är ansvarig för kommunens säkerhetsskydd. Beredskapssamordnaren ansvarar för att samordna och leda arbetet med krisberedskap och civilt försvar i kommunen.

3.6 Tjänsteman i beredskap (TiB)

Surahammars kommun har idag egen TiB funktion.

Tjänsteman i beredskap med uppgift att initiera och samordna det inledande arbetet för att upptäcka, verifiera, larma och informera samhällsstörningar och höjd beredskap som berör Surahammars kommun.

TiB-funktionen tar även emot och genomför åtgärder vid överfallslarm i kommunens verksamheter i samverkan med polis och väktare.

TiB-funktionen regleras i en TiB-instruktion.

3.7 Förvaltningarna

Alla kommunens förvaltningar bedriver samhällsviktig verksamhet och har en viktig roll i kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar.

Förvaltningscheferna har huvudansvaret för arbetet med krisberedskap och civilt försvar inom sina egna förvaltningar.

3.8 Styrdokument inom krisberedskap och civilt försvar

Arbetet med krisberedskap och civilt försvar styrs av flera lagar, föreskrifter, och överenskommelser.

Lagar och förordningar	Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
	Förordning (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
	Lag (2015:1053) om totalförsvar och höjd beredskap
	Förordning (2011:931) om planering för prioritering av samhällsviktiga elanvändare.
	Säkerhetsskyddslagen (2018:585)
	Säkerhetsskyddsförordningen (2021:955)
	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
	med flera.
Föreskrifter	MSBFS 2015:5 föreskrifter och allmänna råd om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser
	PMFS 2022:1 Säkerhetspolisens föreskrifter om säkerhetsskydd
Överenskommelser	Överenskommelsen om kommunernas arbete med krisberedskap, MSB & SKR
	Överenskommelsen om kommunernas arbete med civilt försvar, MSB & SKR

Kommunen ska ta fram följande styrdokument och planer inom krisberedskap och civilt försvar

Dokument	Antagen av	Rapporteras till	Antagen senast	Krav enligt
Civil beredskap				
Risk- och sårbarhetsanalys	Kommunstyrelsen	Länsstyrelsen senast 31 oktober 2023	31 oktober mandatperiodens första år	Lagstiftning
Styrdokument Civil beredskap	Kommunfullmäktige	Länsstyrelsen senast 31 december 2023	31 december mandatperiodens första år	Överenskommelse Krisberedskap
Plan för hantering av extraordinära händelser	Kommunstyrelsen	Länsstyrelsen senast 31 december 2023	31 december mandatperiodens första år	Lagstiftning Överenskommelse Krisberedskap
Kommundirektörsinstruktionen	Kommunstyrelsen			Rekommendation Överenskommelse Krisberedskap
Reglemente Krisledningsnämnd	Kommunfullmäktige			Lagstiftning
Delegationsordning kopplat till Civil beredskap och Säkerhetsskydd	Kommunfullmäktige			
Övergripande utbildnings- och övningsplan för civil beredskap	Kommunstyrelsen	Länsstyrelsen senast 31 december 2023	31 december mandatperiodens första år	
Årliga utbildnings- och övningsplanen för civil beredskap	Kommundirektör			
Kriskommunikationsplan	Kommunstyrelsen			
Krisstödsplan	Kommunstyrelsen/ Socialnämnden			
Nödattenplan	Kommunstyrelsen			
Verksamhetsberättelser	Säkerhetsenheten	Ledningsgruppen/ KS		
Verksamhetsplanering	Säkerhetsenheten	Ansvarig chef/ Ledningsgruppen		
Krigsorganisation	Kommunstyrelsen			
Plan för ledning under höjd beredskap	Kommunstyrelsen			
Beredskapsplaner för höjd beredskap	Kommunstyrelsen/ Nämnder			
Säkerhetsskyddsanalys	Kommundirektör			
Säkerhetsskyddsplan	Säkerhetsskyddschef	Kommundirektör		
Styrdokument inom säkerhetsskydd	Säkerhetsskyddschef			
TiB-instruktion	Kommundirektör			
Plan för sparade medel	Kommundirektör	Länsstyrelsen		

4 Ekonomi

4.1 Krisberedskap

Kommunen får en statlig ersättning för arbetet med krisberedskap. Ersättningen för krisberedskap från staten ska utgöra ett komplement till kommunens egen finansiering av arbetet med krisberedskap.

Ersättningsnivåerna bestäms i överenskommelsen om kommunernas arbete med krisberedskap mellan SKL och MSB. Kostnaderna för krisberedskap och civilt försvar särredovisas i ekonomisystemet.

Ersättningen för arbete med krisberedskap är:

Grundbelopp	345 658 kr
Verksamhetsersättning	18,75 kr per invånare
Ersättning för utomhusvarning	1245 kr per ljudsändare

Grundbeloppet är till för att hålla en funktion med erforderlig kompetens för samordning av kommunens uppgifter i krisberedskapssystemet.

Verksamhetsersättningen får användas för genomförande av uppgifterna planering, risk- och sårbarhetsanalys, geografiskt områdesansvar, utbildning och övning, samt rapportering.

Ersättningen för utomhusvarning för att finansiera kostnader för drift och underhåll, samt för att genomföra kvartalsvisa tester av utrustningen. Kommunen har ett avtal med RTMD att de sköter kommunens ljudanläggningar för utomhusvarning.

4.2 Civilt försvar

Kommunens arbete med civilt försvar stöds av en statlig ersättning som styrs av en överenskommelse mellan SKR och MSB gällande kommunernas arbete med civilt försvar.

Hur mycket kommunen får i ersättning för civilt försvar omfattas av sekretess enligt OSK 15 kap. 2 § (försvarssekretess).

Ersättningen för civilt försvar ska användas till:

- Kompetenshöjning gällande totalförsvar
- Säkerhetsskydd
- Krigsorganisation och krigsplacering

Ersättningen får användas till lönekostnader för personal som arbetar med civilt försvar.

4.3 Användning av de statliga ersättningarna

Kommunen ansvarar för att vid behov fördela ersättningarna inom den egna organisationen, så som nämnder, förvaltningar eller kommunalförbund.

MSB har gett ut anvisningar för hur ersättningarna ska användas:

- Ersättningarna bör i första hand användas för att finansiera kostnader för egen anställd personal.
- Ersättningarna får inte användas till drift och underhåll av kommunens samhällsviktiga verksamhet, eller till provdrift av kommunens reservkraft för samhällsviktiga funktioner.
- Ersättningen får heller inte användas till investeringar, med visst undantag. Om kommunen efter att ha fullgjort uppgifterna i överenskommelserna har medel över, är det möjligt att använda dess för vissa begränsade investeringar. En förutsättning är att investeringen tydligt stärker krisberedskapen eller det civila försvaret. Investeringen ska tydligt kunna redovisas vid länsstyrelsens uppföljning. Vid större investeringar och osäkerheter ska länsstyrelsen konsulteras innan investeringen förs.

4.4 Ersättning krisberedskap

Ersättningen ska endast användas för att finansiera arbete med krisberedskap. Huvuddelen av ersättningen bör användas för personalkostnader. Det gäller både grundersättningen och verksamhetsersättningen. Ersättningen kan användas för lönekostnader för personal med erforderlig kompetens som arbetar med uppgifterna i LEH, till exempel säkerhetschef, beredskapssamordnare, säkerhetssamordnare eller motsvarande, samt sådana kostnader som är kopplade till uppdraget. Här ingår exempelvis kostnader för dator, telefon och resor.

Ersättningen ska endast bekosta den del av tjänsten som avser arbete med krisberedskap enligt LEH.

Används inte ersättningen på rätt sätt kan länsstyrelsen föreslå MSB att en del av ersättningen ska reduceras eller falla bort.

Reduktion av den ersättning som kommunen får för utförandet av uppgifter enligt LEH ska ske i proportion till hur stor del av arbetet som utförts.

Följande principer ligger till grund för beslutet:

- om en kommun inte fullgör sina uppgifter kan en del av eller hela ersättningen reduceras eller falla bort,
- om ersättningen finansierar annan verksamhet än den som är beskriven som ersättningsgill i LEH eller överenskommelsen kan en del av ersättningen reduceras samt
- om kommunens
 - sammanlagda sparande av ersättningen överstiger 10 procent av den årliga ersättningen

- och utgör mer än 200 000 kr
- om kommunen inte har en plan för hur oförbrukade medel ska användas under kommande år inom mandatperioden, kan delar av ersättningen reduceras.

Om en kommun 12 månader efter överenskommelsens sista år har oförbrukade medel ska dessa återbetalas till MSB. I den förlängda överenskommelsen för 2023 gäller det att om en kommun den 31 december 2024 har oförbrukade medel ska dessa återbetalas till MSB.

4.5 Ersättning civilt försvar

Den ersättning som betalas ut till kommunerna för arbete med civilt försvar bör huvudsakligen gå till personalkostnader. Detta inkluderar bland annat lönekostnader för personal med erforderlig kompetens som arbetar med uppgifterna i LEH som till exempel säkerhetschef, säkerhetsskyddschef, beredskapssamordnare, säkerhetssamordnare eller motsvarande, samt sådana kostnader som är kopplade till uppdraget. Personalkostnader kan fördelas till en eller ett fåtal funktioner, till exempel beredskapssamordnare, men även till flera funktioner i olika förvaltningar som arbetar med uppgifterna i överenskommelsen.

Ersättningen ska endast bekosta den del av tjänsten som avser arbete med civilt försvar.

Används inte ersättningen på rätt sätt kan länsstyrelsen föreslå MSB att en del av ersättningen ska reduceras eller falla bort.

Reduktion av den ersättning som kommunen får för utförandet av uppgifter enligt LEH ska ske i proportion till hur stor del av arbetet som utförts.

Följande principer ligger till grund för beslutet om att en del av ersättningarna för uppgifterna ska reduceras eller falla bort:

- om en kommun inte påbörjat arbetet med de prioriterade uppgifterna i denna överenskommelse
- om ersättningen finansierar annan verksamhet än den som är beskriven som ersättningsgill i lagen eller denna överenskommelse
- om en kommun 12 månader efter periodens slut (2018-2023) har oförbrukade medel ska dessa återbetalas.

5 Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys (RSA)

Risk- och sårbarhetsanalyser är en viktig del i underlagen för att bedöma samhällets krisberedskap men de är även viktiga underlag för beslut, identifierande av behov av åtgärder och en grund till planeringen för kommunens hantering av extraordinära händelser.

5.1 Syfte med risk- och sårbarhetsanalysen

Syftet med arbetet är att öka medvetenheten och kunskapen hos beslutsfattare och verksamhetsansvariga om hot, risker och sårbarheter inom det egna verksamhetsområdet samt skapa ett underlag för egen planering. Underlaget utgör även en viktig källa för information till medborgare och anställda, samt är en grund för inriktningen av utbildningar och övningar. Analysen bidrar till att minska samhällets sårbarhet och ökar förmågan att hantera kriser och extraordinära händelser⁷. Arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser är en ständigt pågående process.

5.2 Lagtext

Kommunen ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys (2 kap. 1 § LEH).

5.3 Kommunens uppgifter med RSA enligt kommunöverenskommelsen

- Kommunen ska bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som avser det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation, samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- Kommunen ska använda underlaget från risk- och sårbarhetsanalysen i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet, samt stärka förmågan att hantera extraordinära händelser.
- Kommunen ska efter en inträffad kris utvärdera kommunens hantering, både med avseende på kommunens verksamhetsansvar och det geografiska områdesansvaret. Underlaget ska användas i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

5.4 Risk och sårbarhetsanalysens upplägg

Kommunens övergripande risk- och sårbarhetsanalys är uppdelad i tre delar:

Ett grunddokument där informationen är öppen och innehåller all information inom risk- och sårbarhetsanalysen som inte berörs av sekretess. I denna del beskrivs bland annat alla identifierade risker och allmänna konsekvenser av riskerna på samhället.

⁷ MSB, 2011. *Vägledning för Risk- och sårbarhetsanalyser*, sid. 15-17

Del två av risk- och sårbarhetsanalysen omfattas av sekretess enligt 18 kapitlet 13 § i offentlighets- och sekretesslagstiftningen och syftet med del 2 av Risk- och sårbarhetsanalysen är att tydliggöra verksamheternas egna behov av åtgärder. Del två är inte komplett utan arbete på denna kommer att bedrivas under mandatperioden även efter att risk- och sårbarhetsanalysen antagits.

Del tre av risk- och sårbarhetsanalysen omfattas av sekretess och kan vara säkerhets- skyddsklassificerad, vilken nivå beror på innehållet. Syftet med del 3 av Risk- och sårbarhetsanalysen fokuserar på åtgärder kopplade till civil beredskap för Surahammars kommun. Mindre redaktionella ändringar i risk- och sårbarhetsanalysen kan göras utan att den behöver antas på nytt.

5.5 Mål och inriktning med kommunens arbete med risk- och sårbarhetsanalys

Målet med arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen är att utifrån identifierade risker hitta sårbarheter, brister och behov av åtgärder för att öka robustheten inom kommunens samhällsviktiga verksamheter samt vara en grund för planering inom kommunen. Inriktningen för RSA-arbetet är att alla kommunens samhällsviktiga verksamhetsområden ska delta i arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

5.6 Arbetsprocessen i kommunen

Risk- och sårbarhetsanalysen är baserad på Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps (MSB) föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser (MSBFS 2015:5). Processen med att identifiera kommunens risker och sårbarheter har i mycket utgått från de nationella risk- och förmågebedömningarna som myndigheten publicerade mellan 2012 och 2015, men även genom att analysera den lokala riskbilden utifrån bland annat geografi, industrier och transportvägar.

För att identifiera risker och sårbarheter i kommunens verksamheter så har man använt tidigare års risk- och sårbarhetsanalyser, MSBs riskkatalog, MSBs tidigare publicerade nationella riskbedömningar, inträffade händelser, U-Sams riskområdesbedömningar samt en egen mall för inventering av verksamheter.

Viktiga utgångspunkter för svarsmaterialet är identifierade kritiska beroenden, identifierat allvarliga konsekvenser av samhällsstörningar samt verksamhetsområdenas egna behov. Ett viktigt mål för processen var att identifiera behov av kontinuitetsplanering inom verksamhetsområdena.

Som stöd i processen har olika vägledningar från MSB samt FOIs RSA-metod FORSA används:

- Vägledning för skydd av samhällsviktig verksamhet
- Vägledning för LSO
- Vägledning för RSA

5.7 Avgränsningar i arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen

Risk- och sårbarhetsanalysen fokuserar i huvudsak på kommunens samhällsviktiga verksamheter och ytterst lite på samhällsviktig verksamhet utanför kommunens egna verksamheter inom kommunens geografiska område.

6 Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar

Överenskommelsen om kommunernas arbete med krisberedskap mellan SKL och MSB ställer krav på kommunens arbete med geografiskt områdesansvar. Enligt överenskommelsen ska kommunen inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid verka för att:

- olika aktörer inom kommunens geografiska område samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,
- de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas och
- informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas.

Mål, enligt kommunöverenskommelsen för krisberedskap, för kommunens arbete med det geografiska områdesansvaret är att:

- kommunen ska ta initiativ till att aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område ges möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför och åtgärder under en extraordinär händelse,
- kommunen ska vara sammankallande för ett samverkansorgan i vilket representanter för kommunen och aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område bör ingå,
- kommunen ska verka för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas samt att
- kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse. Kommunen ska ta initiativ till att aktörerna som ska hantera händelsen kan få en samstämd uppfattning om vad som hänt, vilka åtgärder som vidtagits och de åtgärder som behöver samordnas.

Enligt kommunöverenskommelsen för civilt försvar:

- Kommuners geografiska områdesansvar, som regleras i 3 kap. 4 § LEH, innebär att kommunstyrelsen under höjd beredskap ska verka för att den verksamhet som bedrivs i kommunen av olika aktörer samordnas och för att samverkan kommer till stånd mellan dem som bedriver verksamheten.

6.1 Samverkan mellan aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet

I Surahammars kommun sker samverkan mellan aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område genom att frågorna tas upp om samordning och förberedelser samt kommunikation i redan befintliga forum som finns i kommunen.

7 Planer och planering krisberedskap, säkerhetsskydd och civilt försvar

7.1 Krisberedskap

Kommunen ska enligt överenskommelsen för krisberedskap ta fram följande planer:

- Plan för hantering av extraordinära händelser
- Utbildnings- och övningsplan

7.2 Plan för hantering av extraordinära händelser

Planen ska innehålla:

- Hur kommunen ska organisera sig under extraordinära händelser.
- Hur kommunens organisation för krisledning ska bedriva samverkan och ledning i syfte att uppnå inriktning och samordning.
- Vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för samverkan och ledning som disponeras vid extraordinära händelser.

Planen för hantering av extraordinära händelser ska enligt överenskommelsen beslutas av lägst kommundirektören.

7.3 Civilt försvar

Kommuner och regioner ska vid höjd beredskap, enligt 7 § lagen (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap, vidta de särskilda åtgärder i fråga om planering och inriktning av verksamheten, tjänstgöring och ledighet för personal samt användning av tillgängliga resurser som är nödvändiga för att de under de rådande förhållandena ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret.

Kommuner ska enligt, 4 § FEH, ha de planer som behövs för att kunna upprätthålla sin verksamhet under höjd beredskap. Planerna ska innehålla uppgifter om den verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap med information om bl.a. krigsorganisation och vilken personal som ska tjänstgöra i organisationen.

7.4 Utbildnings- och övningsplan för krisberedskap och civilt försvar

Lagen kräver att kommunen ska ansvara för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid (2 kap. 8 § LEH).

Överenskommelsen om krisberedskap säger att:

- Kommunen ska ha en regelbundet utbildad och övad krisorganisation. Även beredskapsfunktioner inom till exempel kommunalteknisk försörjning och krisstöd ska vara utbildade och övade.
- Kommunen ska genomföra och utvärdera minst två övningar under en mandatperiod. Krisledningsnämnden och tjänstemannaledningen ska övas minst en gång per mandatperiod.
- Kommunen ska, om tillfälle ges, delta i planering, genomförande och utvärdering av samverkansövningar på regional eller nationell nivå som avser fredstida kriser.

Övningsverksamheten ska beakta de brister som identifierats i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

Varje övning ska utvärderas avseende såväl styrkor som svagheter när det gäller kommunens egen krisberedskap och förmåga att samverka med andra aktörer.

Överenskommelsen om civilt försvar säger att:

- Nyckelpersoner i kommunens organisation ska under perioden genom utbildning ges kunskaper om höjd beredskap och totalförsvar.

Säkerhetsskyddslagstiftningen kräver att⁸:

- Den som bedriver säkerhetskänslig verksamhet ska säkerställa att den som anställs eller på annat sätt deltar i verksamheten får relevant utbildning i säkerhetsskydd innan personen får åtkomst till verksamheten.

Uppföljningsansvaret sträcker sig över hela den tid deltagandet i den säkerhetskänsliga verksamheten pågår och utbildningsinsatserna ska dokumenteras i en utbildningsplan.

Dokumentationen ska bestå av uppgifter om när den grundläggande utbildningen och den uppföljande utbildningen har genomförts.

Utbildnings- och övningsplanen ska enligt MSB:s krav beslutas av lägst kommundirektören.

⁸ Säkerhetsskyddspolisens vägledning *Personsäkerhet*



7.5 Övriga planer inom krisberedskap

Kommunöverenskommelsen för krisberedskap ger exempel på planering som kommunen bör ta fram eller uppdatera under mandatperioden:

- planering för personella och materiella resurser som kommunen behöver för att hantera extraordinära händelser (till exempel resursinventering, identifiering av möjliga förstärkningsresurser, samt planering för att ta emot förstärkningsresurser).
- planering för specifika funktioner (till exempel krisstöd).
- planering för specifika händelser (till exempel värmebölja, skogsbrand eller oljeutsläpp).
- kontinuitetsplaner för kommunens samhällsviktiga verksamheter.



8 Befintliga framtagna planer och styrdokument, reglementen och instruktioner

8.1 Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap

Detta dokument utgör styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap.

8.2 Reglemente för krisledningsnämnden

Reglemente för krisledningsnämnden är fastställt av Kommunfullmäktige.

8.3 Instruktion för kommundirektör

Instruktionen för kommundirektör ska ange vilka uppgifter som kommundirektör ska ha avseende krisberedskap.

8.4 Plan för hantering av extraordinära händelser

Surahammars kommunens Plan för hantering av extraordinära händelser utgör grunden för hantering av extraordinära händelser. Planen ska fastställas av kommunstyrelsen.

8.5 Utbildnings- och övningsplan

Utbildnings- och övningsplan för mandatperioden tas fram under första året i mandatperioden.

Utbildnings- och övningsplanen ska beakta det behov som finns inom specifika roller eller funktioner. Syftet är att utbilda, ge kännedom samt säkerställa att de som bemannar funktionerna har tillräcklig kännedom för att kunna lösa sina uppgifter vid en samhällsstörning. Rollerna är: krisledningsnämnd, övriga förtroendevalda, krisledningsstaben, informationsfunktionen, berörda sektorledningar eller motsvarande, beredskapsfunktioner inom kommunalteknisk försörjning, Frivillig resursgruppen (FRG) samt övriga grupper som kommunen bedömer ha behov av utbildning och övning.

Övningsverksamheten ska beakta de brister som identifierats i arbetet med risk- och sårbarhetsanalys.

Varje övning ska utvärderas avseende såväl styrkor som svagheter när det gäller kommunens egen krisberedskap och förmåga att samverka med andra aktörer.

8.6 Kommunikationsplan vid kris och höjd beredskap

Surahammars kommun ansvarar för att informera kommuninnevånare vid en samhällsstörning. Kommunikationsplanen beskriver hur kommunikationsarbetet skall utformas och hur organisationen skall vara uppbyggd samt vilka resurser som krävs för att kommunikationsverksamheten skall fungera vid extraordinära händelser. Kommunikationsplanen är ett komplement till ”Krisledningsplanen för Surahammars kommun”. Planen kontrolleras årligen och revideras vid behov.



8.7 Plan för krisstöd vid olyckor och kriser

Plan för krisstöd syftar till att redogöra för hur det skall gå till för att sätta in kommunala resurser, psykiska och sociala, vid olyckor och kriser som innebär speciella svårigheter och problem för drabbad, anhörig, och/eller allmänheten.

8.8 Nödvattenplan

Nödvattenplanen antas av kommunstyrelsen och kontrolleras årligen och revideras vid behov. Ansvarig för detta är säkerhetsenheten och Mälarenergi vatten AB. Mindre revideringar av nödvattenplanen kan göras utan att den behöver antas på nytt.

9 Uppföljning och verksamhetsberättelse

9.1 Uppföljning

Kommunen ska årligen redovisa till länsstyrelsen hur ersättningarna har använts och hur aktiviteterna har stärkt arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Länsstyrelsen ska använda underlaget för bedömning av kommunens arbete med uppgifterna i överenskommelserna.

Kommunen ska varje år redovisa vilka uppgifter och aktiviteter som har genomförts och vilka kostnader kommunen haft. Kostnaderna ska kopplas till ersättningen. Årsrapporteringen ska vara överlämnad till länsstyrelsen senast den 15 februari.

9.2 Verksamhetsberättelse

Säkerhetsenheten ska varje år i samband med rapporteringen till länsstyrelsen ta fram en verksamhetsberättelse för civil beredskap.