



Sammanträdesdatum  
2017-04-03

**Plats och tid**

Kommunkontoret, Surahammar  
Måndag 3 april 2017, klockan 13.10-15.40

**Beslutande**

Tobias Nordlander (S) ordförande  
Johanna Skottman (S)  
Leif Carlberg (S)  
Patrik Boström (S)  
Christina Waster Jansson (S)  
Eva Björk (C)  
Peter Berg (V)  
Urban Olsson (L)  
Stig Pettersson (Sd)  
Chatarina Ståhl (S) t.jg.ersättare  
Jimmy Håkans (M) t.jg.ersättare

**Ej tjänstgörande ersättare**  
Peter Tuike (V)

**Övriga deltagande**

Frank Pfeiler, kommunchef  
Marie Andersson, nämndsekreterare  
Christina Sandin, ekonomichef  
Andreas Karlsson, Säkerhets- och  
beredskapssamordnare  
Mia Uhlin, utredare

**Utses att justera**

Leif Carlberg

**Justeringens  
tid och plats**

Kommunkontoret, Surahammar,  
Onsdag 5 april 2017. kl. 14.00

**Paragrafer**

16-38

**Underskrifter**

**Sekreterare**

.....  
Marie Andersson

**Ordförande**

.....  
Tobias Nordlander

**Justerande**

.....  
Leif Carlberg

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

**2017-04-05 – 2017-04-27**



**Ks § 16**

**Dnr: 2017.0027 101**

### **Kommunchef och ordförande informerar**

Kommunchef, Frank Pfeiler, informerar om bla. polisens bemanning i april, önskan om planfri korsning i Surahammar, fiberanslutning på landsbygden av IP-Only

Tobias Nordlander, ordförande, informerar om näringslivsprojektet ”Attraktivt företagsklimat”



**Ks § 17**

**Dnr: 2017.021 042**

## **MBR, årsredovisning 2016**

Mälardalens Brand- och Räddningsförbund (MBR) har överlämnat årsredovisning avseende år 2016, samt direktionens beslut att godkänna årsredovisningen.

I årsredovisningen sammanfattas verksamhetsåret i korthet och beskriver bland annat att antalet uttryckningar ökat, vilket följer den nationella trenden, att måluppfyllelsen är gott gällande handlingsprogram för räddningstjänst men skiftande gällande övriga delar av verksamheten, ett samarbete med Eskilstuna och Strängnäs gällande gemensamma larm- och ledningsfunktioner startats upp, att övningsanläggningar har drabbats av skador och olyckor, ett samarbetsavtal har tecknats av med olika parter med syfte att bygga upp ett modernt övningsfält anpassat till forskning och olyckor

Direktionen beslutade att godkänna årsredovisningen för 2016 där bland annat årets överskott på 8 000 kronor förs till det egna kapitalet utan öronmärkning,

### **BILAGA:**

MBR, årsredovisning 2016

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 7

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2016

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2016



**Ks § 18**

**Dnr: 2017.0022 042**

## **MBR, revisionsberättelse 2016**

Revisorerna i Mälardalens Brand- och Räddningsförbund (MBR) har överlämnat revisionsberättelse avseende år 2016.

Revisorerna bedömer bland annat

att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt,

att räkenskaperna är rättvisande,

att den direktionens interna kontrollen varit tillräcklig,

att balanskravet för 2016 är uppfyllt, överskottet är 8 000 kronor,

att de finansiella målen har uppnåtts.

Revisorerna tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

### BILAGA:

MBR, revisionsberättelse för år 2016

MBR, revisorernas redogörelse för år 2016

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 8

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.



**Ks § 19**

**Dnr: 2017.0023 000**

## **Ny sotningstaxa, MBR**

Mälardalens Brand- och Räddningsförbund (MBR) ansvarar enligt förordningen för att sotningen och brandskyddskontroll utförs enligt lagen om skydd mot olyckor i de i kommunalförbundet ingående kommunerna. Då avtalen med nuvarande entreprenörer går ut ka upphandling ske. MBR har arbetat fram förslag på taxa för sotningsverksamheten samt förslag på upphandling där flera entreprenörer kontrakteras så att kommuninvånarna har möjlighet att välja entreprenör.

Direktionen för MBR beslutade således i december 2016 att godkänna en ny taxa för sotningsverksamheter. Taxan ska börja gälla 2017-07-01 och ska innan dess antas av kommunfullmäktige i medlemskommunerna.

### BILAGA:

MBR:s protokollsutdrag gällande sotningstaxa, inkl. förslag på taxa

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-17, § 9

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna ny taxa för sotningsverksamheter

att taxan ska börja gälla 2017-07-01

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna ny taxa för sotningsverksamheter

att taxan ska börja gälla 2017-07-01



**Ks § 20**

**Dnr: 2016.0175 000**

## **Ansökan om bidrag, Röda korset och RFSL**

Svenska Röda Korset Surahammars kretsen och RFSL Västmanland planerar för att öppna ett nätverkskontor i Surahammar. Nätverkskontorets syfte är att vara en informativ mötesplats för personer som behöver stöd, vägledning och hjälp i de specifika problem som de identifierade målgrupperna upplever.

Ansökan gäller ett bidrag på 100 000 kronor som ska finansiera lokalhyra, diverse administrativa kostnader samt dialogkostnader för kommunens tjänstemän.

### BILAGA:

Protokollsutdrag från SN, 2017-02-28, § 27  
Ansökan från RK/RFSL

### **Beslutsgång**

Socialnämndens arbetsutskott 2016-11-29 § 326  
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-12-19 § 60  
Socialnämndens arbetsutskott 2017-02-14 § 35  
Socialnämnden 2017-02-28 § 27  
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 10

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå ansökan om bidrag från Svenska Röda Korset Surahammars kretsen och RFSL Västmanland

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att avslå ansökan om bidrag från Svenska Röda Korset Surahammars kretsen och RFSL Västmanland

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 21**

**Dnr: 2017.0015 805**

## **Ansökan om bidrag, Surahammars Ryttarförening**

Surahammars ryttarförening bedriver sedan 2016 ett integrationsprojekt där barn från Vestsuras asylboende kommer till stallet kontinuerligt för att rida. Projektet bedrivs i samarbete med SISU Västmanland och Surahammars ryttarförening vill nu utveckla projektet.

Ansökan gäller ett bidrag på 100 000 kronor som bland annat ska finansiera utökad tid för projektet, integrera projektet i ordinarie verksamhet och utbildning av personal.

### BILAGA:

Surahammars Ryttarförenings ansökan om bidrag till integrationsprojekt.

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, §

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå ansökan om bidrag från Surahammars Ryttarförening

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att avslå ansökan om bidrag från Surahammars Ryttarförening



**Ks § 22**

**Dnr: 2017.0025 000**

## **Fritidsbanken**

Inom ett antal andra kommuner har det genomförts lyckade satsningar på att låna ut begagnad sport- och fritidsutrustning. Utrustningen skänks oftast från allmänheten.

Arbetscenter inom kommunen har identifierat detta som en lämplig verksamhet. För att få verk samma metoder och arbetssätt har man därför kontaktat organisationen ”Fritidsbanken”.

Fritidsbanken är ett varumärke med en varumärkesägare. Konceptet för Fritidsbanken är *aktiv fritid för alla och återbruk*. Fritidsbanken lånar kostnadsfritt ut sport- och fritidsartiklar som mottagits av privatpersoner, företag, föreningar och organisationer.

Avtalet gäller att varumärkesbrukaren åtar sig att bedriva verksamhet i enlighet med Fritidsbankens koncept. Varumärkesbrukare avlägger en engångsersättning om 5 000 kronor och därefter en årlig avgift om 1 000 kronor. Årsavgiften är dock idag satt till 0 kronor tills vidare då det i dagsläget inte går att bedöma vilken service som kan erbjudas från centralt håll.

### BILAGA:

Avtalsunderlag, Fritidsbanken

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 12

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att Arbetscenter kan starta upp ett arbete enligt konceptet ” Fritidsbanken”,

att kostnaden ska belasta Arbetscenters budgetram

## **Kommunstyrelsen beslutar**

att Arbetscenter kan starta upp ett arbete enligt konceptet ” Fritidsbanken”,

att kostnaden ska belasta Arbetscenters budgetram

\_\_\_\_\_  
Justerandes sign.

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande-





**Ks § 23**

**Dnr: 2016.0017.016**

## **Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap**

Enligt lag SFS 2006:544 2 kap 1§ är kommunen ålagd att inför varje ny mandatperiod fastställa en plan för hantering av extraordinära händelser, i kommunen kallat *Krisledningsplan för Surahammars kommun*.

Från och med 2014 trädde en ny överenskommelse i kraft mellan staten (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) samt kommunerna (Sveriges kommuner och landsting). Enligt överenskommelsen ska kommunen, inför varje ny mandatperiod ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Krisledningsplanen ska utgöra en del av styrdokumentet.

Till styrdokumentet ska en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden samt en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser finnas.

### BILAGA:

Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 13

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap



**Ks § 24**

**Dnr: 2015.0132 168**

## **Risk- och sårbarhetsanalys, reviderad**

Kommuner ska, enligt 2 kap. 1 § i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommuner och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av detta arbete har värderats och redovisas i denna risk- och sårbarhetsanalys.

För varje ny mandatperiod ska kommunen fastställa en plan för hur en extraordinär händelse ska hanteras. Planen ska grunda sig på risk- och sårbarhetsanalyser av all verksamhet som måste fungera även vid en kris. Syftet med analyserna är också att öka beslutsfattarens och allmänhetens kunskap om kommunens sårbarhet. Arbetet med risk- och sårbarhetsanalyser är en ständigt pågående process, med andra ord ett arbete som måste genomföras kontinuerligt.

### *Resultat av risk- och sårbarhetsanalysen*

Surahammars kommun har i risk- och sårbarhetsanalysen för mandatperioden 2015–2018 inriktat sig på 37 risker som finns i kommunen. Det har framkommit i verksamheternas risk- och sårbarhetsanalyser att det finns ett genomgående behov av åtgärder gällande interna rutiner såväl som infrastruktur.

### BILAGA:

Risk- och sårbarhetsanalys 2015–2018

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 14

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta rapport ”Risk- och sårbarhetsanalys för Surahammars kommun”

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att anta rapport ”Risk- och sårbarhetsanalys för Surahammars kommun”

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 25**

**Dnr: 2016.0035.016**

## **Krisledningsplan för Surahammars kommun**

Enligt lag SFS 2006:544 2 kap 1§ är kommunen ålagd att inför varje ny mandatperiod fastställa en plan för hantering av extraordinära händelser, i kommunen kallat *Krisledningsplan för Surahammars kommun*. Från och med 2014 trädde en ny överenskommelse i kraft mellan staten (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) samt kommunerna (Sveriges kommuner och landsting). Enligt överenskommelsen ska kommunen, inför varje ny mandatperiod ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Krisledningsplanen ska utgöra en del av styrdokumentet.

Till styrdokumentet ska en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden samt en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser finnas.

### BILAGA:

Styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 15

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att anta styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 26**

**Dnr: 2016.0035 016**

## **Utbildnings- och övningsplan gällande krisledningsorganisationen för Surahammars kommun, reviderad**

I Lag (2006:544) om extraordinära händelser i fredstid 2 kap § 8 står att ”kommuner och landsting skall ansvara för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de skall kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid”.

Bilagt finns den schemalagda övnings- och utbildningsverksamheten för Surahammars kommun för mandatperiod 2015 - 2018.

### BILAGA:

Utbildnings- och övningsplan gällande krisledningsorganisationen för Surahammars kommun, reviderad

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 16

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta utbildnings och övningsplan för krisledningsorganisationen för Surahammars kommun

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att anta utbildnings och övningsplan för krisledningsorganisationen för Surahammars kommun

\_\_\_\_\_  
Justerandes sign.

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande-



**Ks § 27**

**Dnr: 2017.001.00**

## **Alternativ ledningsplats för krisledningsorganisationen i Surahammars kommun**

Planen är framtagen med anledning av att om kommunen skulle behöva flytta sin ledningsplats till andra lokaler i kommunen eller till annan kommun.

Planen är sekretess markerad av den anledningen att det finns uppgifter i planen som berör annan organisation.

### BILAGA:

Sekretess Delas ut på sammanträdet:

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 17

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta planen för alternativ ledningsplats

### **I ärendet yttrade sig**

Christina Waster Jansson (S)

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att anta planen för alternativ ledningsplats

\_\_\_\_\_

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 28**

**Dnr: 2017.0026 101**

## **Köp av fastighet**

Surahammars Kommunalteknik AB (SKT) önskar sälja del av fastigheten Surahammar Surahammar 10:478. Aktuell område är beläget söder om Olbergavägen, vilket framgår av bilaga.

Kommunen har i sitt pågående arbete med ny översiktsplan identifierat området som ett potentiellt område för framtida bostadsbyggande. Förslag föreligger därför att området köps av SKT för 576 000 kronor med syfte att ingå i kommunens markreserv för framtida bostadsbyggande.

### BILAGA:

Köpekontrakt

Köpebrev

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 18

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreliggande köpekontrakt med korrigering för tillträdesdag, som ska ha följande lydelse

att tillträdesdagen ska vara vid månadsskiftet som följer närmast efter detta beslut vunnit laga kraft

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreliggande köpekontrakt med korrigering för tillträdesdag, som ska ha följande lydelse

att tillträdesdagen ska vara vid månadsskiftet som följer närmast efter detta beslut vunnit laga kraft

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 29**

**Dnr: 2017.0028 101**

## **Partistöd 2017**

Fullmäktiges presidium har gått igenom partiernas inlämnade redovisningar med granskningsrapporter. Kristdemokraterna har inte lämnat någon redovisning alls.

Fullmäktiges presidium sammanfattar sin genomgång och rekommendationer enligt följande.

”Vi kan konstatera att några redovisningar kommit in för sent och/eller att de inte uppfyller alla formella krav. Vi anser ändå att man kan se detta som ett prövoår med ett nytt system.

Fullmäktiges presidium föreslår att:

att partistöd avseende 2017 utbetalas i likhet med 2016,

att inget partistöd utbetalas till Kristdemokraterna förrän redovisning inlämnats till kommunen”

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 20

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att utbetala partistödet enligt regelverket till de partier som inkommit med redovisning i tid

att övriga partier som inte inkommit med ansökan i tid får ett avdrag på 500 kr

att ej utbetala till KD förrän de inkommit med handlingar

Christina Waster Jansson (S) och Johanna Skottman (S) tillstyrker förslaget

### **I ärendet yttrade sig**

Christian Waster Jansson (S)

Johanna Skottman (S)

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att utbetala partistödet enligt regelverket till de partier som inkommit med redovisning i tid

att övriga partier som inte inkommit med ansökan i tid får ett avdrag på 500 kr

att ej utbetala till KD förrän de inkommit med handlingar

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 30**

**Dnr: 2017.0024 003**

## **Revisorernas reglemente, revidering**

Revisionen är fullmäktiges och medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och kommunala företag. Revisionen har en central roll när det gäller att säkerställa insynen i och kontrollen av all verksamhet som kommuner och landsting ansvarar för.

Tidigare reglemente antogs av kommunfullmäktige 2006-12-11 § 88 och gäller från 2007-01-01. Ett förslag till ett reviderat reglemente har nu tagits fram.

Revideringen innebär att två nya paragrafer tillkommit:

### **§ 23**

**Revisorerna inlämnar en gång per år till fullmäktige en uppföljning av tidigare granskningar.**

### **§ 27**

**Alla kontakter med media sker via revisorernas ordförande.**

### BILAGA:

Revisionsreglemente för revisorerna i Surahammars kommun, förslag. Ändringar är gulmarkerade.

### **Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 21

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att § 27 i förslag till reglemente ska utgå

att anta det reviderade reglementet i övrigt

### **I ärendet yttrade sig**

Christina Waster Jansson (S)

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att § 27 i förslag till reglemente ska utgå

att anta det reviderade reglementet i övrigt

\_\_\_\_\_  
Justerandes sign.

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande-





Ks § 31

Dnr: 2017.0004 750

## Rapport – Ej verkställda beslut

Enligt socialtjänstlagen skall socialnämnden varje kvartal rapportera vilka beslut som ej verkställts inom tre månader från besluts datum. Rapporteringen skall ske till kommunens revisorer, kommunfullmäktige och länsstyrelsen.

### Beslut ej verkställda inom 3 månader

Uppdaterad 2017-01-03

Beslutsdatum	Typ av beslut	Huvudsakligt skäl till att beslut ej verkställts	Övrigupplysning i ärendet
2016-03-15	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-04-01	Demensboende	Saknar ledig bostad	Växelvård
2016-04-01	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-04-20	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-05-16	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-05-25	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-05-31	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-06-03	Demensboende	Saknar ledig bostad	
2016-08-17	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-08-19	Demensboende	Saknar ledig bostad	
2016-08-26	Demensboende	Saknar ledig bostad	
2016-09-09	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-09-09	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-09-28	Demensboende	Saknar ledig bostad	Korttidsplats
2016-09-28	Vårdboende	Saknar ledig bostad	Växelvård

### Beslut ej verkställda inom 3 månader

Uppdaterad 2017-01-03

<b>LSS</b>		
Besluts datum	Typ av beslut	Huvudsakligt skäl till att beslut ej verkställts
2016-06-27	Kontaktperson	Saknar lämplig resurs/uppdragstagare
2016-08-12	Kontaktperson	Saknar lämplig resurs /uppdragstagare
2016-09-23	Daglig verksamhet	Avbrott i verkställigheten
<b>SoL</b>		
Besluts datum	Typ av beslut	Huvudsakligt skäl till att beslut ej verkställts
2016-05-30	Kontaktfamilj	Avbrott i verkställigheten
2016-06-15	Kontaktperson	Tackat nej till erbjudandet
2016-07-13	Kontaktfamilj	Avbrott i verkställigheten

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Beslutsgång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-03-14, § 21

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna informationen

**I ärendet yttrade sig**

Johanna Skottman (S)

Patrik Boström (S)

**Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna informationen

---



**Ks § 32**

**Dnr: 2017.0011 000**

## **Meddelanden**

MBR – Sammanträdesprotokoll

Kolbäcksådalens pensionsförbund – Årsredovisning 2016 samt protokollsutdrag

Länsstyrelsen Västmanlands Län – Beslut ang. Ansökan om hastighetsbegränsning på väg 66 vid Långsjön, Surahammars kommun (information)

Länsstyrelsen Stockholm – Beslut ang. Tillstånd till kameraövervakning (information)

Länsstyrelsen Västmanlands Län – Beslut ang. Ny fördelning av anvisningar till kommuner i Västmanlands Län

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga meddelandena till handlingarna

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga meddelandena till handlingarna

---



**Ks § 33**

**Dnr: 2017.0012 000**

## **Delegationsbeslut**

Anställningsavtal 2017-02, 77 st

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga delegationerna med godkännande till handlingarna

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att lägga delegationerna med godkännande till handlingarna

\_\_\_\_\_  
Justerandes sign.

\_\_\_\_\_  
Utdragsbestyrkande-



**Ks § 34**

**Dnr:2017.0030 101**

## **Utnämning av dataskyddsombud för kommunstyrelsen**

I maj 2016 beslutades nya regler för behandling av personuppgifter - Dataskyddsförordningen. De nya reglerna blir tillämpliga inom hela EU och ersätter nationella regler (PUL i Sverige). Den nya Dataskyddsförordningen ska följas av offentliga myndigheter och företag senast från och med den 25 maj 2018. Den nya lagstiftningen ställer högre krav på arbetsgivare och organisationer på all hantering av personuppgifter än nuvarande lagstiftning. Personuppgifter är allt material som kan härledas till en person. Kommunen måste bland annat ha kontroll över de personuppgifter som behandlas i kommunen samt motivera i lagrum varför uppgifterna finns.

Enligt Dataskyddsförordningen artikel 37 ska den personuppgiftsansvarige utnämna ett dataskyddsombud om personuppgiftsbehandling genomförs av en myndighet eller ett offentligt organ. I kommunen är varje enskild nämnd personuppgiftsansvarig och ansvarar för att dess verksamheter behandlar personuppgifter lagenligt.

Dataskyddsombudet ska enligt Dataskyddsförordningen artikel 39 ha både en konsulterande och en kontrollerande roll och ska bland annat:

- Kontrollera organisationens efterlevnad av lagar och förordningar för behandling av personuppgifter, och påpeka brister.
- Säkerställa att en registerförteckning över vilka personuppgifter som finns för respektive nämnd.
- Samråda med datainspektionen vid behov.
- Ge råd gällande konsekvensbedömning avseende dataskydd.
- Hjälpa de registrerade som vill ha rättelse.
- Ta fram registerutdrag om någon begär det.

Dataskyddsombudet ska rapportera till högsta förvaltningsledning, i detta fall kommunchefen. Dataskyddsombudets kontaktuppgifter ska meddelas till datainspektionen.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen beslutar

att utse Mia Uhlin till dataskyddsombud för kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att utse Mia Uhlin till dataskyddsombud för kommunstyrelsen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 35**

**Dnr: 2017.0033 101**

## **Kommunens firmateckning**

Principerna för kommunens firmateckning regleras i § 21 i det av kommunfullmäktige fastställda reglementet för kommunstyrelsen.

Utöver vad som stadgas i detta beslut äger anställd eller förtroendevald underteckna dokument som följer på tilldelad delegationsrätt i nämnd eller styrelse.

Kontrakt samt köpebrev avseende försäljning av tomtmark för bostads- samt näringsändamål inom ramen för beslut om pris och övriga villkor i fullmäktige, styrelse eller nämnd undertecknas av Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti i samtliga fall med kontrasignatur av Frank Pfeiler, Christina Sandin eller Thomas Lenell.

Arrendeavtal undertecknas av Thomas Lenell med Frank Pfeiler eller Christina Sandin som ersättare.

Markupplåtelseavtal för ledningsrätt undertecknas av Thomas Lenell med Frank Pfeiler eller Christina Sandin som ersättare.

Köpehandlingar, kontrakt och avtal för inköp på högst 5 prisbasbelopp undertecknas av Frank Pfeiler, Christina Sandin, Anna Kropp, Thomas Lenell, Conny Ström eller Martina Nordin var för sig.

Övriga kontrakt och avtal som följer på beslut i nämnd (ej kommunstyrelsen) undertecknas av Lars Väänänen, Frank Pfeiler, Conny Ström, Martina Nordin, Thomas Lenell, Anna Kropp eller Christina Sandin två i förening.

Handlingar för anbudsinfordran undertecknas av Lars Väänänen med Frank Pfeiler, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Tilldelningsbeslut vid upphandling undertecknas av Lars Väänänen med Frank Pfeiler, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Beslut om förlängning av gällande upphandlings- eller ramupphandlingsavtal i sammanlagt högst 2 år undertecknas av Lars Väänänen med Frank Pfeiler, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Beslut om att delta i ramupphandlingar undertecknas av Lars Väänänen med Frank Pfeiler eller Christina Sandin som ersättare.

Ramupphandlingskontrakt undertecknas av Lars Väänänen med Frank Pfeiler, Christina Sandin eller Thomas Lenell som ersättare.

Kvitton, bankanvisningar, postanvisningar samt checkar ska undertecknas av Christina Sandin, Carola Bagge, Liselotte Axelsson samt Susanne Johansson två i förening.

Handlingar rörande omplacering av lån samt placering av likvida medel undertecknas av Christina Sandin med kontrasignatur av Susanne Johansson, Liselotte Axelsson eller Carola Bagge.

Hyreskontrakt för verksamhetslokaler undertecknas av Thomas Lenell, Frank Pfeiler, Conny Ström, Martina Nordin, Christina Sandin eller Anna Kropp två i förening.

Forts.sid 23

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



Forts. § 35

Hyreskontrakt för bostäder undertecknas av Carola Bagge, Christina Sandin, Liselotte Axelsson eller Susanne Johansson två i förening.

Mervärdskattedeclarationer undertecknas av Christina Sandin med Susanne Johansson, Frank Pfeiler eller Thomas Lenell som ersättare.

Fastighetsdeklarationer undertecknas av Thomas Lenell med Christina Sandin som ersättare.

Lagfartsansökningar och övriga handlingar till Lantmäteriet undertecknas av Thomas Lenell med Frank Pfeiler eller Christina Sandin som ersättare.

Leasingavtal tecknas av Lars Väänänen eller Thomas Lenell.

Främmande checkar samt erhållna bankgiroutbetalningsuppdrag, postväxlar, postanvisningar och utbetalningskort får inte uttagas kontant eller användas som betalningsmedel utan ska insättas på kommunens bank- eller postgiro.

Handlingar till tingsrätt, länsrätt, kammarrätt, hovrätt eller annan rättsinstans undertecknas av Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti med kontrasignatur av någon av tjänstemännen Frank Pfeiler, Christina Sandin, Conny Ström, Martina Nordin, Thomas Lenell eller Anna Kropp.

Oaktat ovanstående ska andra köpehandlingar, avtal och kontrakt än ovan samt lån och borgensförbindelser och övriga rättsligen bindande handlingar som beslutas av kommunstyrelsen undertecknas av Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti med kontrasignatur av någon av tjänstemännen Frank Pfeiler, Christina Sandin, Conny Ström, Martina Nordin, Thomas Lenell eller Anna Kropp.

Förutom vad som stadgas ovan äger Tobias Nordlander, Johanna Skottman eller Erkki Visti med kontrasignatur av någon av tjänstemännen Frank Pfeiler, Christina Sandin, Conny Ström, Martina Nordin, Thomas Lenell eller Anna Kropp underteckna alla typer handlingar för kommunens räkning.

### **Förslag**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen beslutar

att godkänna föreliggande förslag till firmateckning.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna föreliggande förslag till firmateckning.



**Ks § 36**

**Dnr:2017.0032 101**

## **Delegationsordning för kommunstyrelsen**

Det finns två typer av beslut i kommunala sammanhang. Det är antingen nämndbeslut eller förvaltningsbeslut.

Med nämndbeslut avses beslut som fattas av nämnd eller av delegat med stöd av delegering från nämnd.

I bilaga finns förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen.

### **BILAGA**

Allmänt om delegation, 2017-04-03

Delegationsordning för kommunstyrelsen, 2017-04-03

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen.

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen.

---

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-





**Ks § 37**

**Dnr: 2017.0034 042**

## **Årsredovisning 2016**

Kommunens årsredovisning avseende år 2016 uppvisar ett överskott om 46 mkr. Inkluderas koncernen är kommunens totala resultatet 46,4 mkr. Kommunfullmäktiges mål i budgeten var ett överskott om 10,6 mkr. Kommunens resultat i relation till budgeterat överskott uppgår följaktligen till 35,4 mkr.

Soliditeten är 28,2 % i bokslutet avseende år 2016.

Befolkningsutvecklingen är en viktig faktor för att långsiktigt kunna bibehålla en stark ekonomi. Under den senaste 4 årsperioden har befolkningsutvecklingen varit positiv. Detta har möjliggjorts genom ett positivt flyttnetto som varit starkare än det negativa födelsenettet.

### BILAGA:

Årsredovisning 2016, Surahammars kommun

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2016

### **Kommunstyrelsen beslutar**

rekommendera kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisning 2016

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-



**Ks § 38**

**Dnr: 2017.0027 101**

## **Information - Inför Budget 2018**

Ekonomichef Christina Sandin och kommunchef Frank Pfeiler informerar inför Budget 2018

---

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande-