



(Reviderad 2022-12-05)

Ansökan om bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL

Här fyller du i dina personuppgifter

För- och efternamn	Personnummer, 12 siffror
Adress	Telefon
Postnummer och postadress	
Jag är <input type="checkbox"/> Gift/registrerad partner <input type="checkbox"/> Sammanboende <input type="checkbox"/> Ensamboende	

Uppgift om eventuell medsökande (vid ansökan om särskilt boende)

För- och efternamn	Personnummer, 12 siffror
--------------------	--------------------------

Om någon annan, som du utsett, hjälpt dig med ansökan fyller du/ni i det här

Företräder ovanstående person i form av: <input type="checkbox"/> God man <input type="checkbox"/> Förvaltare <input type="checkbox"/> Fullmaktsinnehavare Bifoga intyg. <input type="checkbox"/> Annan, ange relation: _____	
För- och efternamn	Telefonnummer

Behov av tolk

Vid behov av tolk, ange språk och eventuell dialekt

Ansökan avser

Vilken/vilka insatser ansöker du om?

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Hemtjänst | <input type="checkbox"/> Särskilt boende | <input type="checkbox"/> Korttidsplats |
| <input type="checkbox"/> Växelvård/Avlastning | <input type="checkbox"/> Ledsagning | <input type="checkbox"/> Dagverksamhet för dementa |
| <input type="checkbox"/> Matdistribution | <input type="checkbox"/> Trygghetslarm | |
| <input type="checkbox"/> Annat, ange vad: _____ | | |

Endast socialpsykiatri:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Boendestöd | <input type="checkbox"/> Daglig sysselsättning | <input type="checkbox"/> Kontaktperson |
| <input type="checkbox"/> Annat, ange vad: _____ | | |

Beskriv kortfattat anledning till din ansökan:

Försäkran om uppgifter

Jag försäkrar att de uppgifter jag lämnat är sanningsenliga och fullständiga. Jag förbinder mig att snarast anmäla förändringar i lämnade uppgifter.

Sökandens underskrift.....
Underskrift.....
Underskrift medsökande.....
Namnförtydligande.....
Namnförtydligande.....
Ort och datum**Ansökan återsändes snarast möjligt till:**Surahammars kommun
Biståndshandläggarna
Box 203
735 32 SURAHAMMAR



Bilaga samtycke

(Reviderad 2021-02-17)

Samtycke till kontakt med anhörig/närstående

Ett samtycke till att vi inhämtar och delar information om dig med andra ska alltid lämnas frivilligt.

Anledningar till kontakt med annan person gällande din utredning kan vara till exempel:

- Att du har svårt att kommunicera på egen hand
- Att du har svårt att uppfatta det som sägs över telefon
- Eller annan anledning som gör att kontakt mellan dig och biståndshandläggare försvåras

Du har rätt att ta del av den information som utbyts och kan när som helst ta tillbaka ditt samtycke genom att skriftligen meddela detta till din biståndshandläggare. Samtycket gäller annars under hela den tiden som ditt biståndsärende pågår.

Endast vid skyldighet enligt lag eller om det krävs av oss som myndighet kommer vi dela dina uppgifter med tredje part eller tredje land. Du har rätt att en gång per kalenderår begära ett registerutdrag om vilka personuppgifter om dig som vi behandlar och hur vi behandlar dem. Ifall du upptäcker felaktigheter i uppgifterna som rör dig så kan du begära att de rättas till.

Socialnämnden i Surahammars kommun är personuppgiftsansvarig. Kommunen har ett Dataskyddsbud som kan kontaktas via kommunens växel 0220-390 00 eller via dataskyddsbud@surahammar.se när det gäller alla frågor som berör behandlingen av dina personuppgifter och dina rättigheter enligt dataskyddsförordningen. Kontakta Datainspektionen om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter.

Nedan anger du vem/vilka du anser får kontaktas.

Namn:

Relation:

Telefon:

Namn:

Relation:

Telefon:

Jag samtycker till att socialnämnden i Surahammars kommun får inhämta uppgifter som behövs för utredningen från följande anhöriga/närstående

.....
Ort och datum

.....
Personnummer

.....
Underskrift

.....
Namnförtydligande



Individ och Familj

Information om trygg hantering av dina personuppgifter

Som myndighet är vi skyldiga att spara och behandla personuppgifter om dig så som namn, personnummer, adress, telefonnummer och e-postadress. Om det finns anledning kan vi komma att registrera känsliga uppgifter om ditt hushåll, din hälsa, sociala situation och uppgifter om din ekonomi. Detta gör vi för att kunna behandla inkomna anmälningar, ansökningar, fatta- och verkställa beslut, utföra beviljad insats, för att uppfylla kraven på dokumentation samt fakturera avgiftsbelagd insats. Utöver de uppgifter du själv lämnar om dig hämtar vi uppgifter om namn och adress från folkbokföringsregistret. Vid behov inhämtar vi uppgifter om din inkomst och boendekostnad från Pensionsmyndigheten, CSN alt. Försäkringskassan.

Vi kan komma att behöva inhämta uppgifter om dig från annan instans så som vårdcentral, sjukhus, skola, förskola, närstående och Försäkringskassa. Vi kan även komma att behöva inhämta registerutdrag från polis eller annan socialtjänst.

Inom Individ- och Familj i Surahammars Kommun arbetar vi enligt flera lagrum och några av de juridiska skyldigheter som styr är Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Föräldrabalken (FB), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), Lagen om vård av missbrukare (LVM), Lagen om vård av unga (LVU), Färdtjänstlagen (FtjL), Arkivlagen, Förvaltningslagen samt Offentlig- och sekretesslagen (OSL). Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina uppgifter är avtal, samtycke, rättslig förpliktelse, myndighetsutövning samt uppgifter av allmänt intresse.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med relevant utförare för verkställande inom respektive ovan nämnda lagrum. Vi kan även komma att dela dina uppgifter med tredje part förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Vi kommer inte att överföra personuppgifter till tredje land annat i de fall det krävs av oss som myndighet.

Dina uppgifter kommer att förvaras i våra verksamhetssystem så länge du är aktuell inom Individ och Familj. Personuppgifter som behandlas enligt lagarna SoL, LSS, FtjL raderas/arkiveras fem år efter din senaste kontakt med oss. Vid inkomna handlingar som ej leder till registrering i verksamhetssystemet diarieförs och sparas handlingarna under två års tid. Undantag från huvudregeln gäller handlingar som har kommit in eller upprättats i samband med utredning om faderskap, utredning om adoption, att en underårig har placerats i ett hem för vård eller boende (HVB), i ett familjehem eller i annat enskilt hem som inte tillhör någon av föräldrarna eller någon annan som har vårdnaden. Vidare gäller att avtal om vårdnad, boende och umgänge som godkänts av Socialnämnden inte får gallras förrän barnet har fyllt 18 år. Undantag är även personer födda dag 5, 15 eller 25 vilka sparas och arkiveras för framtida forskning.

Personuppgiftsansvarig är Socialnämnden. Vill du ha ut information om de uppgifter vi har om dig, begära rättelse, göra invändningar eller begränsa behandling kontaktar du oss på dataskyddsbud@surahammar.se. Kommunens dataskyddsbud kan också kontaktas via kommunens växel 0220-39000 när det gäller alla frågor som rör behandlingen av dina personuppgifter och dina rättigheter enligt dataskyddsförordningen.

Kontakta Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter.



**SURAHAMMARS
KOMMUN**